

**LAPORAN KEGIATAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

LOKASI :

SMK MA'ARIF 1 WATES

Jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo

Tahun Akademik 2016 / 2017

15 Juli 2016 - 15 September 2016



Disusun Oleh:

Wahyu Eko Nurcahyo

1351824044

JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRO

FAKULTAS TEKNIK

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2016

HALAMAN PENGESAHAN

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Wahyu Eko Nurcahyo
NIM : 13518241044
Prodi : Pendidikan Teknik Mekatronika
Jurusan : Pendidikan Teknik Elektro
Fakultas : Fakultas Teknik

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK MA'ARIF 1 WATES dari tanggal 15 Juli 2016 - 15 September 2016. Adapun hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.

Yogyakarta, September 2016

Mengetahui,

Dosen Pembimbing PPL



Dr. Samsul Hadi, M. T.

NIP. 19600529 198403 1 003

Guru Pembimbing



Adip Trivanto, S.Pd

NIP. -

Mengesahkan,

Kepala Sekolah

SMK MA'ARIF 1 WATES



H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.I

NIP. -

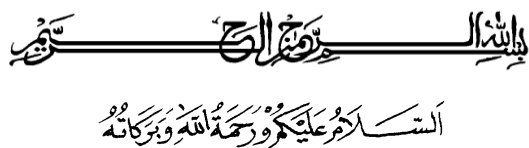
Koordinator KKN PPL Sekolah



Rohwanto, S. Pd

NIP. 19740415 200012 1 003

KATA PENGANTAR



Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan karunia-Nya sehingga penulis dapat melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Ma'arif 1 Wates sampai dengan penyusunan laporan hasil Praktik Pengalaman Lapangan ini terselesaikan.

Laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini penulis susun guna memenuhi kewajiban setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan dan sekaligus sebagai salah satu syarat kelulusan studi pada Program Studi Pendidikan Teknik Mekatronika di Universitas Negeri Yogyakarta.

Penyusunan laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini penulis susun berdasarkan apa yang penulis dapat dan penulis lakukan saat Praktik Pengalaman Lapangan selama kurang lebih 2 bulan, yakni dari tanggal 15 Juli 2016 hingga tanggal 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates.

Akhir kata, terwujudnya laporan Praktik Pengalaman Lapangan ini tentunya tidak lepas dari bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, baik dalam pengumpulan data laporan maupun dalam penyusunannya. Maka dari itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Bapak Prof Dr. Rochmat Wahab. selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Bapak Dr. Widarto, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
3. Bapak Moh. Khairudin, M.T, Ph.D, selaku Wakil Dekan I Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Bapak Dr. Samsul Hadi, M.Pd.,M.T. selaku dosen koordinator PPL dan dosen pembimbing PPL.
5. Bapak H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.I selaku Kepala Sekolah SMK Ma'arif 1 Wates.
6. Bapak Rohwanto S.Pd. selaku koordinator PPL SMK Ma'arif 1 Wates
7. Bapak Adip Triyanto, S.Pd selaku Guru Pembimbing di SMK Ma'arif 1 Wates.
8. Segenap guru dan karyawan SMK Ma'arif 1 Wates.

9. Keluarga penulis yang selalu menjadi pendorong dan motivasi dalam setiap aktivitas.
10. Siswa-Siswi SMK Ma'arif 1 Wates terkhusus kelas X TAV, X TIPTL, dan XII TAV.
11. Semua pihak yang telah membantu penyusunan laporan ini, yang tidak dapat penulis sebutkan satu per satu.

Penulis menyadari bahwa laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh sebab itu penulis mohon maaf yang sebesar-besarnya apabila didalam penulisan laporan ini masih terdapat banyak kesalahan dan kekurangan. Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat bagi para pembacanya.

وَالسَّلَامُ عَلَيْكُمْ وَرَحْمَةُ اللَّهِ وَبَرَكَاتُهُ

Yogyakarta, 21 September 2016

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI.....	v
DAFTAR LAMPIRAN.....	vi
ABSTRAK	vii
BAB 1 <u>P</u> ENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	1
B. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PPL.....	7
BAB II <u>P</u> ERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL	11
A. Persiapan Kegiatan PPL.....	11
B. Pelaksanaan Kegiatan PPL.....	14
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	19
D. Pelaksanaan Program PPL	21
BAB III <u>P</u> ENUTUP	24
A. Kesimpulan	24
B. Saran.....	25
LAMPIRAN.....	25

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrikulasi Kegiatan 25

Lampiran 2. Laporan Mingguan 29

Lampiran 3. Silabus 37

Lampiran 4. Contoh Rencana Pelaksanaan Pembelajaran 46

Lampiran 5. Contoh Jobsheet..... 67

Lampiran 6. Dokumentasi..... **Error! Bookmark not defined.**

ABSTRAK
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
DI SMK MA'ARIF 1 WATES

Oleh:

WAHYU EKO NURCAHYO

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang menempuh jenjang pendidikan S1 sebagai sarana mahasiswa melatih kompetensinya dalam kegiatan kependidikan baik kegiatan yang berkaitan dengan mengajar, maupun kegiatan kependidikan lainnya yang sebagaimana lazimnya dilakukan oleh tenaga kependidikan. Tujuan dari kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini adalah untuk menghasilkan lulusan mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta sebagai calon tenaga guru kependidikan yang profesional.

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan ini memiliki misi untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan yang profesional. Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini dilaksanakan dari tanggal 15 Juli 2016 s.d. 15 September 2016 di SMK Ma'arif I Wates yang beralamat di Jln. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Dalam pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, penulis mengampu tiga mata pelajaran yaitu Teknik Mikroprosesor/Teknik Pemrograman kelas X TAV, Teknik Elektronika kelas X TAV, dan Simulasi Digital kelas X TIPTL.

Demi tercapainya tujuan Praktik Pengalaman Lapangan secara maksimal, Praktik Pengalaman Lapangan mencakup persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi. Tahap persiapan meliputi pelaksanaan mata kuliah Pengajaran Mikro, observasi sekolah sasaran Praktik Pengalaman Lapangan, bimbingan dosen, dan kegiatan perisapan lain yang diadakan oleh Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan. Tahap pelaksanaan mencakup kegiatan mengajar dan non-mengajar yang menunjang kegiatan belajar mengajar serta kegiatan keguruan lainnya sebagai wujud bagian dari tenaga kependidikan di sekolah. Tahap evaluasi dilakukan dengan pengisian angket sebagai bentuk pengawasan dan upaya untuk menjadikan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan yang lebih baik.

Praktik Pengalaman Lapangan memberikan pengalaman dan gambaran bagi penulis dalam menuju menjadi calon tenaga guru kependidikan yang profesional. Praktik Pengalaman Lapangan merupakan sarana yang tepat untuk memperoleh gambaran kegiatan tenaga kependidikan yang sesungguhnya, dan juga sebagai sarana berlatih mengembangkan kreativitas, potensi, dan motivasi dalam kegiatan kependidikan sehingga tercapai kompetensi sebagai seorang guru yang profesional.

Kata Kunci : Praktik Pengalaman Lapangan, SMK, Tenaga Kependidikan Profesional

BAB 1

PENDAHULUAN

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib yang harus ditempuh oleh seluruh mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta yang menempuh jenjang pendidikan S1 sebagai sarana bagi mahasiswa untuk mencapai kompetensinya sebagai calon tenaga guru kependidikan yang profesional. Melalui PPL diharapkan dapat memberikan pengalaman dan gambaran nyata bagi mahasiswa dalam melaksanakan tugas kependidikan baik kegiatan mengajar maupun non-mengajar dan juga dapat menyiapkan mahasiswa untuk terjun sebagai tenaga guru kependidikan yang berkompeten dan profesional.

SMK Ma'arif 1 Wates merupakan salah satu sekolah kejuruan yang memiliki hubungan baik dengan Universitas Negeri Yogyakarta dan sudah kerap dijadikan sasaran PPL oleh Universitas Negeri Yogyakarta. Sebagai sekolah yang menjadi sasaran, diharapkan pasca program ini SMK Ma'arif 1 Wates menjadi sekolah yang lebih aktif dan lebih kreatif. Dengan pendekatan menyeluruh diharapkan lingkungan sekolah menjadi tempat yang nyaman bagi siswa dalam mengikuti proses belajar mengajar, karena dalam pendekatan ini dimensi kognitif, afektif maupun psikomotorik siswa mendapatkan ruang partisipasi yang lapang. Mahasiswa diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam merencanakan dan melaksanakan program pengembangan sekolah dengan seluruh komponen sekolah, sehingga sekolah perlahan-lahan dapat meningkatkan mutu pendidikan.

A. Analisis Situasi

Pengalaman – pengalaman yang diperoleh selama PPL diharapkan dapat dipakai sebagai bekal untuk membentuk calon tenaga kependidikan yang profesional. Melihat latar belakang yang ada, penulis melaksanakan PPL ditempat yang telah dipilih dan dilakukan kegiatan observasi terlebih dahulu terhadap keadaan sekolah tersebut.

1. Letak Geografis SMK Ma'arif 1 Wates

SMK Ma'arif 1 Wates adalah salah satu lembaga pendidikan menengah tingkat atas yang merupakan salah satu sekolah kejuruan yang terbesar yang didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Wates. Lokasi SMK Ma'arif 1 Wates cukup strategis karena berada di dekat jalan raya, dengan demikian eksistensi sekolah tersebut mudah diketahui masyarakat dan mempermudah akses transportasi siswa. SMK Ma'arif 1 Wates terletak di Jalan Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo, Yogyakarta.

2. Sejarah Berdirinya SMK Ma'arif 1 Wates

Kebutuhan Sumber Daya Manusia yang bermutu khususnya tenaga kerja akademik dan profesional kelas menengah terus meningkat. Tantangan dan persaingan kerja di lapangan membutuhkan kualifikasi dan spesifikasi keterampilan teknis dan praktis yang kongkrit disamping sikap mental / *akhlakul karimah* yang baik dari calon tenaga kerja.

Kebijakan Pemerintah memperbanyak jumlah SMK baik secara kualitas maupun kuantitas semakin memberikan prospek cerah terhadap alumni SMK. SMK Ma'arif 1 Wates didirikan oleh Lembaga Pendidikan (LP) Ma'arif Kulon Progo pada tahun 1985 (dahulu STM Ma'arif Wates) dengan SK Menteri Pendidikan No. 025/ H/ 1986, adalah solusi terbaik untuk menjawab realitas permasalahan tersebut. SMK Ma'arif 1 Wates mempunyai visi “Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh, handal, dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan *Aqidah Islam Ahlussunnah Waljama'ah*”. Dengan visi tersebut siswa SMK Ma'arif 1 Wates sengaja disiapkan menjadi tenaga kerja dan teknisi yang produktif, terampil, mandiri dan ber*akhlakul karimah* sehingga mampu bersaing dan menjawab tantangan perkembangan teknologi di era globalisasi pada masa sekarang dan yang akan datang. Untuk mewujudkan visi tersebut secara kongkrit, macam program keahlian atau jurusan yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates yaitu :

- a. Teknik Otomotif (Teknik Kendaraan Ringan)
- b. Teknik Otomotif (Teknik Sepeda Motor)
- c. Teknik Audio Video
- d. Teknik Instalasi Pemanfaatan Tenaga Listrik
- e. Teknik Komputer dan Jaringan.

3. VISI dan MISI SMK Ma'arif 1 Wates

a. Visi SMK Ma'arif 1 Wates

Menjadi SMK Unggulan yang mampu menghasilkan tamatan menjadi teknisi muslim yang tangguh handal dan profesional serta mampu mengamalkan dan mengembangkan *Aqidah Islam ala Ahlussunnah Waljama'ah*.

b. Misi SMK Ma'arif 1 Wates

- 1) Melaksanakan Proses Pendidikan dan Latihan secara tertib dan Profesional dengan didukung oleh sarana dan prasarana yang lengkap serta lingkungan yang bersih, nyaman dan aman.
- 2) Menciptakan suasana dan lingkungan sekolah bernuansa industri.
- 3) Melaksanakan kerja sama yang baik dan harmonis dengan pihak Industri, Masyarakat, Birokrasi, dan Pesantren.
- 4) Melaksanakan Pendidikan Agama Islam Ala *Ahlussunnah Wajama'ah* dan ke NU-an secara mantap.

4. Fasilitas yang Dimiliki oleh SMK Ma'arif 1 Wates

SMK Ma'arif 1 Wates menempati tanah seluas $\pm 6.500 \text{ m}^2$ milik sendiri dengan sarana pergedungan yang semakin lengkap (lantai I, II dan III) yang antara lain meliputi :

a. Ruang Belajar Teori	: 29 Ruang
b. Ruang Praktik Komputer / Lab Komputer	: 2 Ruang
c. Ruang Bengkel Otomotif	: 2 Ruang
d. Ruang Bengkel Listrik	: 2 Ruang
e. Ruang Bengkel Audio Video	: 1 Ruang
f. Ruang Kepala Sekolah	: 1 Ruang
g. Ruang Guru/ Perkantoran	: 1 Ruang
h. Ruang Rapat	: 1 Ruang
i. Ruang Tamu	: 1 Ruang
j. Ruang Tata Usaha	: 1 Ruang
k. Ruang Piket	: 1 Ruang
l. Ruang Perpustakaan	: 1 Ruang
m. Ruang UKS	: 1 Ruang
n. Ruang BK	: 1 Ruang
o. Ruang OSIS	: 1 Ruang
p. Masjid	: 1 Ruang
q. Gudang	: 1 Ruang
r. Kamar Mandi Guru	: 2 Ruang
s. Kamar Mandi Siswa	: 6 Ruang
t. Dapur Sekolah	: 1 Ruang
u. Pos Satpam	: 1 Pos
v. Tempat Parkir Siswa	: 1 Ruang
w. Tempat Parkir Guru Dan Karyawan	: 3 Ruang

- x. Lapangan Upacara : 1 Halaman
- y. Aula : 1 Ruang

5. Staff Pengajar dan Karyawan

Staff pengajar di SMK Ma'arif 1 Wates terdiri dari 79 guru yang terdiri dari 17 orang guru yang sudah menjadi PNS, 62 orang guru tetap dan tidak tetap dari yayasan yang sebagian besar telah mendapatkan pelatihan dan sertifikat dari TTUC Bandung, VEDC Malang, PPPG, dan BPG yang ada di Indonesia, serta beberapa guru telah dan sedang menempuh Pendidikan Pasca Sarjana / S2. Sedangkan karyawan terdiri dari 23 orang.

6. Siswa

Jumlah kelas pada tahun ajaran 2016/2017 di SMK Ma'arif 1 Wates sebanyak 36 Kelas yang terdiri dari :

a. Kelas X sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak ± 33 siswa.

b. Kelas XI sebanyak 12 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 3 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak ± 33 siswa.

c. Kelas XII sebanyak 11 kelas yang terdiri dari :

- TKR (Teknik Kendaraan Ringan) sebanyak 5 kelas
- TSM (Teknik Sepeda Motor) sebanyak 2 kelas
- TITL (Teknik Instalasi Tenaga Listrik) sebanyak 1 kelas
- TAV (Teknik Audio Video) sebanyak 1 kelas
- TKJ (Teknik Komputer Jaringan) sebanyak 2 kelas

dengan masing – masing kelas sebanyak ± 33 siswa.

Sebelum melaksanakan kegiatan PPL, terlebih dahulu memahami lingkungan tempat praktik. Observasi lingkungan sekolah sudah dimulai pada saat Pra-PPL yaitu pada waktu mata kuliah Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*). Hal-hal yang telah diobservasi meliputi lingkungan fisik sekolah, proses pembelajaran di sekolah, perilaku/keadaan siswa, administrasi sekolah dan lain-lain.

Adapun hasil observasi di SMK Ma'arif 1 Wates tentang kondisi sekolah, dapat dilaporkan sebagai berikut:

1. Kondisi Umum SMK Ma'arif 1 Wates

Secara umum, kondisi SMK Ma'arif 1 Wates yaitu lokasi sekolah cukup strategis dan kondusif sebagai tempat belajar. Jalan menuju sekolah mudah diakses dan tidak terlalu bising atau ramai. Fasilitas penunjang cukup lengkap, seperti ruang kelas untuk Proses Belajar Mengajar (PBM), bengkel, tempat ibadah (*mushola*), tempat parkir, persediaan air bersih, kamar mandi, dan toilet.

Adanya perawatan yang saat ini semakin baik menjadikan Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) dapat berjalan dengan lancar sehingga siswa merasa nyaman untuk mengikuti KBM di sekolah.

2. Kondisi Kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates

Dari hasil observasi diperoleh data kondisi kedisiplinan di SMK Ma'arif 1 Wates sebagai berikut:

- a. Jam masuk/pelajaran dimulai tepat jam 07.00 WIB. Sebelum PBM dimulai, dilakukan *Qiro'ati* yang memungkinkan siswa cepat baca tulis Al Qur'an. Setelah itu PBM (Proses Belajar Mengajar) dimulai, tetapi karena ada beberapa jurusan yang menyelenggarakan Proses Belajar Mengajar (PBM) sistem semi blok maka untuk jam masuk dan pulang disesuaikan dengan jadwal pelajaran yang berlaku.
- b. Kedisiplinan siswa masih perlu ditingkatkan, masih ada beberapa siswa yang terlambat, seragam sekolah tidak lengkap, penampilan tidak rapi, juga ditemui beberapa siswa yang membolos saat jam pelajaran.

3. Media dan Sarana Pembelajaran

Sarana pembelajaran yang digunakan di SMK Ma'arif 1 Wates cukup mendukung untuk tercapainya proses PBM yang efektif dengan tersedianya ruang teori dan praktik yang terpisah dan juga tersedianya ruang teori di dalam bengkel (untuk teori mata diklat produktif). Sarana yang ada di SMK Ma'arif 1 Wates meliputi: sarana perpustakaan dan sarana media pembelajaran. Sedangkan alat

yang dipakai untuk mendukung pembelajaran sudah menggunakan *LCD Projector*.

4. Kondisi Fisik Sekolah

Secara umum, kondisi fisik bangunan gedung sekolah baik, dengan area yang cukup luas. Kondisi bangunan masih kuat dan terawat dengan baik sehingga dapat mendukung untuk proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM).

5. Personalia Sekolah

Kepala Sekolah dibantu oleh beberapa Wakil Kepala Sekolah, Staff Tata Usaha, Kepala Bursa Kerja Khusus dan Praktik Kerja Industri. Bursa kerja khusus adalah lembaga penyalur tenaga kerja tamatan SMK Ma'arif 1 Wates yang siap menyalurkan alumni untuk bekerja di dalam dan di luar negeri.

6. Perpustakaan

Perpustakaan sebagai sumber informasi siswa dan guru yang dimiliki oleh SMK Ma'arif 1 Wates. Terdapat koleksi dari buku-buku mata diklat produktif, normatif, dan adaptif dari jurusan yang ada. Perpustakaan SMK Ma'arif 1 Wates dijaga oleh Ibu Ulfatul 'Ilma yang sekaligus menjadi Koordinator Perpustakaan. Perpustakaan ini memiliki ruangan yang cukup luas lengkap dengan rak-rak buku dan meja baca dan dengan jumlah koleksi buku mencapai ± 17.000 buku.

7. Laboratorium / Bengkel

SMK Ma'arif 1 Wates memiliki lima program keahlian yang masing-masing program keahlian telah dilengkapi dengan sarana laboratorium dan bengkel yang cukup memadai.

8. Lingkungan Sekolah

Sekolah berada dekat dengan perkampungan masyarakat. Lingkungan sekolah cukup bersih dan aman karena ada petugas kebersihan dan juga petugas penjaga malam.

9. Fasilitas Olah Raga

Fasilitas olah raga di SMK Ma'arif 1 Wates kurang memadai. Pada jam pelajaran olah raga sekolah masih menggunakan lapangan alun-alun yang berada cukup jauh dari sekolah, sedangkan sarana olah raga yang ada di sekolah baru tersedia lapangan basket dan lapangan bulu tangkis yang sudah cukup memadai.

10. Kegiatan Kesiswaan

Kegiatan kesiswaan di SMK Ma’arif 1 Wates cukup baik. Organisasi yang ada antara lain : OSIS atau Organisasi Intra Sekolah dan IPNU-IPPNU (Ikatan Pelajar Nahdatul Ulama- Ikatan Pelajar Putri Nahdatul Ulama) yang merupakan suatu wadah untuk mengembangkan kreatifitas siswa dalam bidang organisasi, agama, seni, olah raga, dan dan kegiatan ekstra kurikuler lainnya seperti setir mobil, komputer dan internet, debat bahasa Inggris, studio musik, *drum band*, pramuka, tonti, klub-klub olah raga, *qiro’ati*, dll.

B. Perumusan dan Perancangan Program Kegiatan PPL

Berdasarkan hasil observasi, maka permasalahan yang ditemukan di SMK Ma’arif 1 Wates disusun dalam bentuk program kerja dan dirumuskan dalam matriks program kerja PPL. Hal ini dilakukan dengan tujuan supaya pelaksanaan PPL dapat dilaksanakan secara terencana dan sistematis.

Kegiatan PPL dimulai tanggal 15 Juli 2016 sampai 15 September 2016 atau kurang lebih selama 2 (dua) bulan. Jadwal pelaksanaan kegiatan PPL di SMK Ma’arif 1 Wates dapat dilihat pada tabel :

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Tempat
1	Observasi Pra-PPL	12 Maret s/d 27 Juni 2016	SMK Ma’arif 1 Wates
2	Pelepasan PPL	15 Juli 2016	GOR UNY
3	Pembekalan PPL UNY	20 Juni 2016	FT UNY
4	Penerjunan	2 Maret 2016	SMK Ma’arif 1 Wates
5	Penyerahan Mahasiswa PPL	2 Maret 2016	SMK Ma’arif 1 Wates
6	Praktik Mengajar	25 Juli s/d 9 September 2016	SMK Ma’arif 1 Wates
7	Penyelesaian Laporan	15 September 2016	SMK Ma’arif 1 Wates
8	Penarikan Mahasiswa PPL	19 September 2016	SMK Ma’arif 1 Wates

Dari matriks program kerja, kemudian dirumuskan dalam rancangan pelaksanaan. Program PPL yang sudah terlaksana kemudian diuraikan dalam laporan hasil kerja PPL.

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar pelaksanaanya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat perumusan dan rancangan kegiatan PPL. Pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 wates terdiri dari beberapa tahapan antara lain:

1. Sosialisasi dan Koordinasi

Sosialisasi bertujuan untuk mengenalkan diri kepada sekolah, mengenal lingkungan kerja dan mengenal suasana kekeluargaan antar personil yang ada di sekolah. Dengan demikian, pada saat melaksanakan rangkaian kegiatan PPL mahasiswa dapat berkomunikasi dan menjalin kerjasama dengan semua elemen sekolah.

2. Observasi Potensi

Pengamatan terhadap potensi – potensi yang ada di sekolah dilakukan agar penyusunan rancangan PPL dapat sesuai dengan potensi yang ada di sekolah. Dengan demikian didapatkan hasil perancangan yang efektif dan efisien.

3. Observasi Pembelajaran

Observasi kegiatan pembelajaran dilakukan di dalam kelas dengan mengikuti salah satu guru yang mengajar pada hari dan jam yang telah ditentukan oleh sekolah sesuai kesepakatan antara mahasiswa dan sekolah. Observasi ini dilakukan di kelas saat guru program diklat memberikan materi program diklat dengan tujuan agar praktikan mengetahui secara langsung bagaimana kegiatan belajar mengajar di kelas sesungguhnya, bagaimana manajemen kelas sebenarnya. Selain itu dengan adanya observasi ini praktikan dapat mengenal calon peserta diklat tempat mengajar nantinya.

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
A	Perangkat Pembelajaran		

No.	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan	Ket.
	1. Silabus		
	2. Satuan Pelajaran		
	3. Rencana Pembelajaran		
B	Proses Pembelajaran		
	1. Membuka pelajaran		
	2. Penyajian materi		
	3. Metode pembelajaran		
	4. Penggunaan bahasa		
	5. Penggunaan waktu		
	6. Gerak		
	7. Cara memotivasi siswa		
	8. Teknik bertanya		
	9. Teknik penguasaan kelas		
	10. Penggunaan media		
	11. Bentuk dan cara evaluasi		
	12. Menutup pelajaran		
C	Perilaku siswa		
	1. Perilaku siswa di dalam kelas		
	2. Perilaku siswa diluar kelas		

4. Persiapan Fisik dan Mental

Persiapan fisik dan mental diperlukan agar dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa memiliki daya tahan tinggi dan stabil. Mahasiswa harus selalu menyiapkan kondisi fisik agar setiap hari dapat siap untuk

melaksanakan program PPL (Praktik) di sekolah maupun kelas. Seseorang dengan mental yang kuat, akan lebih siap menghadapi berbagai kendala yang akan terjadi di dalam pelaksanaan praktik di sekolah maupun kelas. Kesiapan mental didukung dengan persiapan fisik yang berupa pakaian yang rapi dan kondisi badan yang sehat.

5. Perumusan Program kerja PPL

Perumusan rancangan kegiatan PPL disusun agar pelaksanaannya dapat lebih terarah sehingga tujuan dari kegiatan tersebut dapat tercapai, baik itu untuk kegiatan belajar teori maupun kegiatan praktik. Dalam pelaksanaan PPL di SMK Ma'arif 1 Wates telah dibuat rancangan kegiatan PPL. Untuk dapat membuat rancangan kegiatan PPL ini terlebih dahulu dilakukan observasi di kelas atau di bengkel. Berdasarkan hasil observasi kelas yang dilakukan oleh peserta PPL. Program yang direncanakan pada program PPL di SMK Ma'arif 1 Wates dapat dirumuskan sebagai berikut :

- Pendampingan Pengenalan Lingkungan Sekolah
- Membuat Rencana Pembelajaran
- Menyiapkan Media Pembelajaran
- Konsultasi dengan Guru Pembimbing
- Praktik Mengajar
- Menggantikan KBM Guru di Kelas
- Upacara 17 Agustus (Hari Proklamasi)
- Pendampingan Pawai Tingkat Kabupaten Kulon Progo
- Penyusunan Laporan PPL
- Penarikan PPL

6. Praktik Mengajar

Praktik mengajar ini merupakan inti dari kegiatan PPL. Tujuan dari kegiatan ini agar mahasiswa memiliki ketrampilan mengajar yang meliputi persiapan mengajar baik persiapan tertulis maupun tidak tertulis, juga ketrampilan melaksanakan proses Pembelajaran di kelas yang mencakup membuka pelajaran, memberikan apersepsi, menyajikan materi, ketrampilan bertanya, memotivasi peserta didik pada saat mengajar, menutup pelajaran. Selain itu diharapkan praktikan bisa belajar memberikan ulangan harian, mengoreksi, menilai dan mengevaluasi.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan Kegiatan PPL

Pada tahap persiapan PPL dilakukan pemilihan mata pelajaran yang akan jadi konsentrasi dalam proses belajar mengajar, setelah itu dilanjutkan dengan melakukan observasi lingkungan belajar siswa dilanjutkan dengan konsultasi bersama guru pembimbing di sekolah yang telah ditentukan oleh pihak sekolah. Hal-hal yang berhubungan dengan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), sebelumnya harus dikonsultasikan dengan guru pembimbing, antara lain silabus, RPP, administrasi guru dan lain-lain.

1. Kegiatan Pra PPL

a. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pengajaran mikro dilakukan selama satu semester dengan bobot 2 SKS, dan merupakan mata kuliah prasyarat untuk menempuh PPL. Pengajaran mikro merupakan simulasi suatu kelas sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana/kondisi kelas yang nyata pada mahasiswa. Pengajaran mikro merupakan tahapan yang harus dilakukan untuk menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan teori dasar metodologi dan media pembelajaran.

Pengajaran mikro ini dilaksanakan pada saat mahasiswa menempuh semester enam. Dalam pengajaran mikro ini terdiri atas kelompok – kelompok dengan wilayah PPL tertentu, setiap kelompok terdiri atas 8-14 mahasiswa. Mahasiswa harus memenuhi nilai minimal "B" untuk dapat melaksanakan PPL di sekolah.

b. Bimbingan dengan guru pembimbing di sekolah

Bimbingan dengan guru pembimbing dilakukan dalam rangka persiapan mengajar dalam kelas serta guna melengkapi administrasi yang harus dimiliki guru untuk mengajar yaitu buku kerja guru. Diawali dengan observasi kelas, yang dilanjutkan dengan penyusunan buku kerja guru yang memuat silabus, RPP, dll. Ketika hal-hal tersebut telah dipenuhi, maka baru diperbolehkan untuk mengampu kelas.

c. Observasi kelas bersama pembimbing sekolah

Observasi ini dilakukan mahasiswa terhadap pelaksanaan pembelajaran di dalam kelas. Dalam observasi pembelajaran di kelas diharapkan mahasiswa memperoleh gambaran yang nyata mengenai kondisi di dalam kelas yang meliputi

tiga aspek utama yaitu: guru, siswa, dan suasana di dalam kelas. Observasi lingkungan kelas juga bertujuan untuk memperoleh gambaran tentang aspek-aspek karakteristik komponen kependidikan dan norma yang berlaku di tempat PPL. Adapun hasil observasi yang dilakukan adalah sebagai berikut:



**FORMAT OBSERVASI
PEMBELAJARAN DIKELAS
DAN OBSERVASI PESERTA
DIDIK**

NPma.1

Untuk Mahasiswa

Nama Mahasiswa : Wahyu Eko Nurcahyo Pukul : 11:00 WIB

No Mahasiswa : 13518241044 Tempat Praktek : SMK Ma'arif 1 Wates

Tgl. Observasi : 18 April 2016 Fak/Jur/Prodi : Pend.Teknik

Mekatronika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Silabus	Silabus sudah ada dan sudah terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	2. Satuan Pelajaran (SP)	Satuan pelajaran sudah ada dan terdokumentasi dalam sebuah buku dan menggunakan Kurikulum 2013
	3 Rencana Pembelajaran (RP).	Untuk rencana pembelajaran sudah ada dan sudah terdokumentasikan dan dibuat oleh guru pengampu mata pelajaran dan cukup sesuai dengan struktur Kurikulum 2013
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Untuk kegiatan membuka pelajaran sudah muncul dan sangat baik.
	2. Penyajian materi	Dalam penyajian materi pembelajaran masih kurang menarik karena masih cukup banyak siswa yang masih bergurau dengan temannya
	3. Metode pembelajaran	Untuk metode pembelajaran masih didominasi guru yang aktif biarpun kurikulum yang dipakai adalah kurikulum 2013

	4. Penggunaan bahasa	Dalam penggunaan Bahasa guru sudah cukup baik walaupun sesekali menggunakan Bahasa daerah
	5. Penggunaan waktu	Untuk penggunaan waktu pembelajaran sudah sesuai dengan apa yang tertuang pada Rencana Pembelajaran
	6. Gerak	Untuk pergerakan guru sendiri sudah berusaha mendekati siswa yang suka bergurau maupun siswa yang aktif
	7. Cara memotivasi siswa	Guru sudah baik dalam memberikan motivasi kepada siswa walupun terkadang menggunakan Bahasa daerah, mungkin agar lebih dekat dengan siswa.
	8. Teknik bertanya	Guru cukup banyak memberikan pertanyaan kepada siswa akan tetapi respon dari siswa masih sangat kurang
	9. Teknik penguasaan kelas	Dalam teknik penguasaan kelas guru juga cukup baik walupun masih ada satu dua siswa yang masih tidak bisa dikendalikan.
	10. Penggunaan media	Penggunaan media juga sudah cukup baik dan bervariasi
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Bentuk dan cara evaluasi dilakukan dengan mengadakan tes tertulis diakhir pertemuan. Dan memberikan tugas pengayaan
	12. Menutup pelajaran	Dalam menutup pelajaran guru sudah sangat baik dan memenuhi aspek yang ada
C	Perilaku siswa	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	Perilaku siswa di dalam kelas 70% sudah kondusif dan sisanya masih tidak fokus pada pembelajaran.
	2. Perilaku siswa di luar kelas	Diluar kelas perilaku siswa masih banyak yang suka nongkrong dan ada beberapa yang kurang hormat pada guru maupun karyawan sekolah

2. Pembuatan Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar yang disiapkan antara lain buku kerja guru dan RPP. Dalam hal ini yang dibuat adalah yang berhubungan dengan mata pelajaran yang

diampu yaitu Teknik Elektronika, Teknik Mikroprosesor dan Teknik Pemrograman, dan Simulasi Digital.

Segala sesuatu yang terkait dengan materi yang akan disampaikan pada kegiatan KBM perlu dikonsultasikan terlebih dahulu ke Guru Pembimbing. Bimbingan dilakukan sehari sebelum pelaksanaan KBM untuk RPP dan penentuan media (Bahan).

B. Pelaksanaan Kegiatan PPL

Dalam pelaksanaan praktik mengajar secara langsung menggantikan guru pengampu mata pelajaran namun di dalam kelas beberapa kali tatap muka tetap dilakukan pendampingan/ pengamatan secara tidak langsung oleh guru pembimbing. Kegiatan PPL diawali dengan observasi kelas yang akan diajar, kemudian dilanjutkan PPL mandiri oleh mahasiswa. Melihat dari waktu pelaksanaan PPL, maka diperoleh pertemuan yang dapat terlaksana dari awal Juli hingga pertengahan September adalah sebanyak 19 kali pertemuan. Jumlah tatap muka tersebut sudah memenuhi syarat minimal yang telah ditetapkan oleh UPPL UNY yaitu sebanyak 4 kali tatap muka. Kelas yang diampu adalah kelas X TAV dengan jumlah siswa dalam satu kelas adalah 19 orang untuk mata pelajaran Teknik Elektronika dan Teknik Mikroprosesor/Teknik Pemrograman dan kelas X TIPTL dengan jumlah siswa dalam satu kelas adalah 33 orang untuk mata pelajaran Simulasi Digital, akan tetapi sempat mengampu kelas XII TAV selama satu kali tatap muka dalam mata pelajaran Perancangan dan Instalasi Sistem Antena. Jadwal mengajar mata pelajaran Teknik Mikroprosesor/Teknik Pemrograman adalah hari Selasa, untuk mata pelajaran Teknik Elektronika dan Simulasi Digital adalah setiap hari Jumat. Berikut ini jadwal mengajar mata pelajaran Teknik Mikroprosesor/Teknik Pemrograman, Teknik Elektronika, dan Simulasi Digital.

**JADWAL MENGAJAR
SMK MA'ARIF 1 WATES**

NO	HARI	MAPEL	KELAS	JAM KE
1.	Selasa	Teknik Mikroprosesor/Teknik Pemrograman	X TAV	7 – 9
2.	Jumat	Teknik Elektronika	XI TAV	1 – 3
3.	Jumat	Simulasi Digital	X TIPTL	4 – 6
4.	Sabtu	Perekayasaan Sistem Antena*	XI TAV	7-8

5.	Kamis	Teknik Listrik**	X TAV	7-10
----	-------	------------------	-------	------

*) *satu kali tatap muka*

**) *dua kali tatap muka*

1. Kegiatan Praktik Mengajar

a) Praktik Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, praktikan didampingi oleh guru pembimbing hanya pada awal pertemuan dengan siswa. Mahasiswa praktikan memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan–kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan praktikan, sehingga praktikan mendapat masukan–masukan untuk bisa lebih baik lagi.

b) Praktik Mengajar Mandiri

Setelah mendapat beberapa masukan dan arahan dari guru pembimbing, praktikan mulai mengajar mandiri tanpa didampingi guru pembimbing. Tetapi dalam hal persiapannya tetap tidak terlepas dari arahan dan bantuan guru pembimbing. Latihan mengajar mandiri ini bertujuan melatih keterampilan dan kemampuan guru yang profesional serta menumbuhkan kepercayaan pada diri sendiri dalam hal ini mahasiswa praktikan.

Dalam latihan mengajar mandiri, praktikan mengajar tiga mata pelajaran, yaitu mata pelajaran Teknik Elektronika, Teknik Mikroprosesor dan Teknik Pemrograman, dan Simulasi Digital. Adapun porsi waktu mengacu kepada silabus yang ada selama 1 tahun.

Proses pembelajaran teori dilakukan di dalam ruang kelas dengan menggunakan media papan tulis dan kapur, LCD, ada beberapa ruang yang menggunakan *white board*. Proses pembelajaran dilaksanakan sesuai pedoman RPP yang telah disusun sebelumnya. Praktikan berusaha menciptakan proses pembelajaran yang kondusif serta interaktif dengan melemparkan beberapa pertanyaan yang dapat memancing siswa untuk berfikir kreatif dan kritis terhadap materi yang jelaskan.

Kondisi siswa yang sering tidak kondusif dapat praktikan kendalikan dengan menegur dan memberikan beberapa pertanyaan tentang materi yang telah dijelaskan sehingga siswa akan kembali focus dalam pembelajaran.

Berikut dalah laporan praktik mengajar yang telah dilaksanakan oleh praktikan.

AGENDA KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR
SMK MA'ARIF 1 WATES

No	Hari, Tanggal	Kelas / Mapel	Jam ke	RPP ke / Materi	Dilaksanakan		Ket.
					Ya	Tidak	
1.	Kamis, 28 Juli 2016	X TAV (TL)	7-10	1. Sejarah atom	√		
2.	Jumat, 29 Juli 2016	X TIPTL (SIMDIG)	4-6	0. Pengenalan SIMDIG	√		
3.	Sabtu, 30 Juli 2016	XI TAV (PSA)	7-8	1. Gelombang dan macam antena	√		
4.	Kamis, 4 Agustus 2016	X TAV (TL)	7-10	2. Struktur atom konduktor,semikond uktor, dan insulator	√		
5.	Jumat, 5 Agustus 2016	X TIPTL (SIMDIG)	4-6	1. Pengenalan I/O pada komputer	√		
6.	Selasa,	X TAV (TM/TP)	7-9	1. Sejarah Mikroprosesor	√		

	9 Agustus 2016						
7.	Jumat, 12 Agustus 2016	X TAV (TE)	1-3	1. Model atom semikonduktor	√		
8.	Jumat, 12 Agustus 2016	X TIPTL (4-6)	4-6	2. Pengenalan Windows OS dan MS. Office	√		
9.	Selasa, 16 Agustus 2016	X TAV (TM/TP)	7-9	2. Algoritma, bahasa pemrograman, dan VB	√		
10 ·	Jumat, 19 Agustus 2016	X TAV (TE)	1-3	2. Model atom semikonduktor 2	√		
11 ·	Jumat, 19 Agustus 2016	X TIPTL (SIMDI G)	4-6	2. Pengenalan MS. Word	√		
12 ·	Selasa, 23 Agustus 2016	X TAV (TM/TP)	7-9	3. Pengenalan IDE VB	√		
13 ·	Jumat,	X TAV (TE)	1-3	3. Dioda	√		

	26 Agustus 2016						
14	Jumat, 26 Agustus 2016	X TIPTL (SIMDI G)	4-6	3. Praktikum MS. Word	√		
15	Jumat, 2 Septemb er 2016	X TAV (TE)	1-3	4. Dioda Zener	√		
16	Jumat, 2 Septemb er 2016	X TIPTL (SIMDI G)	4-6	4. Pengenalan MS. PowerPoint	√		
17	Selasa, 6 Septemb er 2016	X TAV (TM/TP)	7-9	4. Memulai IDE VB	√		
18	Jumat, 9 Septemb er 2016	X TAV (TE)	1-3	5. Praktik Dioda	√		
19	Jumat, 9 Septemb er 2016	X TIPTL (SIMDI G)	4-6	5. Praktik MS. PowerPoint	√		

Keterangan :

TE : Teknik Elektronika

TM/TP : Teknik Mikoprosesor dan Teknik Pemrograman

SIMDIG : Simulasi Digital
PSA : Perekayasaan Sistem Antena
TL : Teknik Listrik

a. Umpan Balik dari Guru Pembimbing

Pelaksanaan Praktik Pengalaman Lapangan tidak lepas dari pengawasan pembimbing, baik pembimbing dari UNY maupun dari pihak SMK Ma'arif 1 Wates. Untuk pembimbing UNY dilakukan saat melakukan bimbingan di kampus maupun di SMK apabila mahasiswa mengalami kesulitan dalam materi pelajaran maupun proses belajar-mengajar. Sedangkan guru pembimbing senantiasa memantau dan memberikan masukan dan pemecahan masalah setiap kali tatap muka. Umpan balik ini dilaksanakan setelah pelaksanaan KBM dan pada saat mengalami kesulitan.

b. Evaluasi dan Penilaian

Praktik mengajar telah dilakukan selama 19 kali tatap muka oleh praktikan di kelas. Selama 19 kali tatap muka tersebut, praktikan telah melakukan evaluasi belajar siswa. Evaluasi bertujuan untuk mengetahui seberapa besar tingkat daya serap siswa terhadap materi yang telah diajarkan. Evaluasi yang praktikan lakukan meliputi 3 bentuk, yaitu Tanya jawab, tugas, dan ulangan harian. Pelaksanaan ketiga bentuk evaluasi tersebut dapat dilakukan secara bergantian.

Setelah dilakukan evaluasi, untuk selanjutnya dilakukan proses penilaian. Untuk pedoman penilaian yang praktikan lakukan menyesuaikan dengan pedoman penilaian pada RPP yang telah dibuat.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

Kegiatan PPL ini dilaksanakan dari tanggal 15 Juli 2016 – 15 September 2016, dalam jangka waktu tersebut terdapat rangkaian kegiatan dimulai dari penyerahan, pelaksanaan PPL sampai penarikan kembali. Dalam rangkaian kegiatan ini diperlukan sebuah proses perencanaan yang benar-benar disusun dengan baik dan efektif. Kegiatan PPL ini sangat bermanfaat bagi praktikan untuk berlatih bagaimana menjadi tenaga pendidik yang profesional. Setelah melaksanakan PPL ini praktikan akan mengerti sejauh mana tingkat kompetensi yang dimiliki sebagai tuntutan dari profesi yang akan digeluti sebagai seorang pendidik. Dengan demikian praktikan akan menyadari dan berusaha untuk mengatasi kekurangan-kekurangan yang dimiliki dalam rangka untuk menuju profesionalitas.

Belajar tentang administrasi sekolah merupakan ilmu yang sangat berharga yang didapatkan dari kegiatan PPL. praktikan dapat mengetahui bagaimana interaksi dan kerja sama antar tiap bagian dalam manajemen dari sebuah lembaga pendidikan.

PPL merupakan kelanjutan dari kegiatan *micro teaching* yang telah dilaksanakan di kampus. Pada saat pelaksanaan *mikro teaching*, praktikan dilatih untuk membuat perencanaan pembelajaran yang baik dan benar, bagaimana teknik penguasaan kelas, bagaimana cara penyampaian materi, penggunaan metode dan media pembelajaran serta bagaimana cara mengevaluasi hasil belajar. Semua yang diajarkan pada saat *mikro teaching* dapat diterapkan pada saat melaksanakan PPL. Oleh karena itu, praktikan tidak mendapatkan kesulitan yang berarti dalam melaksanakan PPL. Akan tetapi dalam pelaksanaannya ada beberapa hambatan yang ditemui dan praktikan berusaha untuk mengatasi masalah tersebut dengan solusi-solusi yang didapatkan dari guru pembimbing sekolah ataupun dosen pembimbing dari kampus.

1. Pelaksanaan PPL

a. Pembuatan persiapan pembelajaran

Proses pembuatan persiapan pembelajaran ini merupakan awal dari penyiapan bahan materi, metode, media, dan evaluasi dari proses pembelajaran. Dalam proses ini praktikan mendapat hambatan yaitu penyesuaian materi dengan silabus yang belum ada ataupun antara silabus dengan buku panduan beda pokok materi pembahasan serta alokasi waktu dalam satu kali tatap muka. Hal ini dapat diatasi praktikan dengan konsultasi kepada guru pembimbing, sehingga permasalahan ini dapat dipecahkan dengan mempertimbangkan kesiapan materi maupun media yang mendukung proses kegiatan pembelajaran.

b. Pelaksanaan kegiatan pembelajaran

Berhasil atau tidaknya proses pembelajaran dapat dipengaruhi oleh banyak faktor, seperti kompetensi yang dimiliki oleh pengajar, perilaku siswa di dalam kelas, suasana ruang kelas, serta penggunaan media pembelajaran. Permasalahan yang sangat mencolok yang dihadapi oleh praktikan dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran adalah siswa yang sulit dikondisikan dan terbatasnya media.

Siswa di dalam kelas sangat sulit dikondisikan, mereka cenderung sibuk dengan kegiatan dan tidak memperhatikan apa yang dijelaskan oleh praktikan maupun guru yang mengajar mereka. Akan tetapi pada kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh praktikan, praktikan berusaha untuk mendekati dan menegur serta menasehati siswa yang tidak memperhatikan dan ribut sendiri.

Dengan cara ini siswa akan merasa diperhatikan dan dibimbing dalam proses pembelajaran.

Daya tangkap siswa yang kurang juga dapat menghambat proses pembelajaran, guru atau praktikan harus mengulangi beberapa kali materi yang sama sampai siswa benar-benar mengerti dan paham terhadap materi yang disampaikan. Hal ini dapat mengurangi keefektifan waktu. Solusi yang perlu diterapkan adalah pemberian tugas-tugas pada siswa.

Ketepatan penggunaan media dapat mempengaruhi daya tangkap siswa terhadap materi yang disampaikan. Kadang guru menjelaskan sebuah sistem atau benda yang memerlukan daya imajinasi siswa untuk membayangkan bentuk benda yang dijelaskan oleh guru. Proses untuk membayangkan ini memerlukan waktu yang akan menyita penjelasan guru tentang materi selanjutnya. Dengan menggunakan media yang tepat seperti replica dari benda yang dijelaskan dapat membantu meningkatkan daya tangkap siswa. Di sini dapat dilihat betapa pentingnya sebuah media dalam membantu menyampaikan materi.

a. Pelaksanaan evaluasi

Selama proses pelaksanaan PPL, praktikan melaksanakan evaluasi dalam bentuk ulangan harian terhadap satu topik bahasan yang telah dipelajari sebelumnya. Hasil yang didapatkan kurang memuaskan, karena sebagian siswa tidak serius dalam mengerjakan ulangan dan juga pretest yang diberikan. Sebagian siswa mengerjakan soal asal-asalan sehingga hasilnya mendapatkan nilai yang kurang memuaskan. Solusi yang didapat adalah dengan cara membuat pretest dan ulangan harian yang hasilnya juga akan masuk ke dalam nilai administrasi guru pembimbing mata pelajaran. Namun sebelumnya praktikan sudah melakukan koordinasi dengan guru pembimbing mata pelajaran. Sehingga dalam mengerjakan soal ulangan harian dan pretest siswa bisa lebih bersungguh-sungguh.

D. Pelaksanaan Program PPL

Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan PPL, kegiatan dilaksanakan selama masa PPL di SMK Ma'arif 1 Wates. Pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PPL akan dibahas sebagai berikut:

1. Pelaksanaan PPL

a. Analisa Kebutuhan

Sebelum melaksanakan praktik mengajar mahasiswa mempersiapkan beberapa perangkat administrasi guru. Pada tahun ajaran 2016/2017 ini SMK

Ma'arif 1 Wates menerapkan sistem kurikulum baru yaitu kurikulum 2013, sehingga semua perangkat administrasi gurunya baru. Oleh sebab itu mahasiswa praktikan dianjurkan untuk membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran yang sesuai dengan kurikulum yang baru tersebut. Adapun kerangka perangkat administrasi pembelajaran untuk kurikulum 2013 sudah disiapkan oleh pihak sekolah, praktikan tinggal mengisi data ke dalam file tersebut.

Untuk pengisian komponen administrasi pendidik penulis hanya dibebani pembuatan perhitungan jam efektif, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), pengisian daftar hadir, daftar nilai, soal dan pembahasan.

b. Perencanaan PPL

Perencanaan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan setiap ada jam kosong antara praktikan dengan guru pembimbing PPL di SMK Ma'arif 1 Wates. Perencanaan yang harus dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- 1) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang akan digunakan untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- 2) Menyiapkan materi yang akan disampaikan ke peserta didik dalam proses pembelajaran.
- 3) Menyiapkan media pembelajaran yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- 4) Menyiapkan peralatan praktik yang akan digunakan untuk proses pembelajaran.
- 5) Menyiapkan soal evaluasi untuk mengetahui proses pencapaian pembelajaran.

c. Perencanaan Pembuatan RPP

Kegiatan proses pembelajaran sudah dimulai dari tanggal 15 Juli 2016 namun pembelajaran masih belum efektif dikarenakan pertemuan awal. Proses pembelajaran mulai efektif yaitu pada tanggal 25 Juli sampai 15 September 2016, sehingga diperlukan sebanyak 18 RPP. Daftar Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dapat dilihat pada lampiran.

d. Pelaksanaan Praktik Mengajar

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai pada tanggal 15 Juli 2016 dan berakhir pada tanggal 15 September 2016 ditandai dengan acara penarikan mahasiswa praktikan PPL pada tanggal 19 September 2016. Mahasiswa diberi amanat untuk mengajar 3 mata pelajaran utama, yaitu Teknik Elektronika untuk kelas X TAV, Teknik Mikroprosesor dan Teknik Pemrograman untuk kelas X TAV dan Simulasi Digital untuk kelas X TIPTL. Praktikan diberi

amanat untuk mengajar 3 mata pelajaran utama karena di SMK Ma'arif 1 Wates hanya terdiri dari 1 kelas TAV dan 1 kelas TIPTL untuk setiap angkatan, sehingga mahasiswa dapat mencapai jam mengajar minimum yang harus ditempuh mahasiswa.

e. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi diberikan setelah peserta didik selesai diberikan materi secara penuh, serta dirasa sudah layak untuk diberikan evaluasi. Evaluasi ini dimaksudkan supaya pendidik dapat mengetahui sejauh mana siswa memahami materi yang telah diajarkan. Evaluasi pembelajaran yang diberikan adalah dalam bentuk tes tertulis.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini merupakan praktik untuk menambah pengalaman mahasiswa jurusan kependidikan dalam mengajar siswa secara nyata. Dalam kegiatan ini mahasiswa dapat memperdalam pengetahuan dan teknik mengajar siswa sehingga ketika mahasiswa jurusan kependidikan sudah lulus, mereka sudah mempunyai modal awal dalam mengajar siswa. PPL sangat penting karena dapat meningkatkan kepercayaan diri mahasiswa dalam berhadapan dengan siswa.

Pelaksanaan kegiatan PPL dimulai dari tanggal 15 Juli 2016 sampai dengan 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates. Sebelum pelaksanaan PPL ini mahasiswa terlebih dahulu melakukan observasi tentang situasi dan kondisi sekolah serta lingkungannya agar dapat merumuskan program-program kerja yang bermanfaat dan efektif. Seluruh program kerja yang direncanakan telah berhasil dilaksanakan dan secara umum tidak mengalami hambatan yang berarti, sesuai yang telah dibahas dalam Bab II.

Dalam pelaksanaan program-program kerjanya mahasiswa dituntut untuk mampu bekerjasama baik dengan teman-teman sekelompok, pihak sekolah, masyarakat, sponsorship maupun semua pihak yang terkait. Dalam hal ini tentunya mahasiswa PPL ditempa untuk mandiri dan dapat menempatkan diri agar menjadi manusia yang berguna bagi orang lain dan masyarakat secara umum. Dengan adanya kegiatan PPL ini pula mahasiswa mendapatkan pengalaman-pengalaman yang nantinya akan berguna setelah keluar atau lulus dari perguruan tinggi.

Berdasarkan uraian pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta yang dilaksanakan mulai tanggal 15 Juli 2016 sampai tanggal 15 September 2016 di SMK Ma'arif 1 Wates, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL merupakan media yang tepat untuk berlatih menjadi guru yang sebenarnya, sehingga apabila suatu saat mahasiswa menjadi seorang guru, maka akan dapat menjalankan profesinya dengan melakukan hal yang terbaik.
2. Program PPL mampu memberikan gambaran yang sesungguhnya pada praktikan tentang tugas seorang guru yang baik dalam mengajar maupun dalam praktik persekolahan lainnya. Dan mengetahui hambatan-hambatan dalam yang dialami oleh seorang guru dalam melaksanakan kegiatan pembelajaran dan dapat mengamati ataupun memberikan solusi untuk mengantisipasi hambatan tersebut.

3. Praktikan dapat mengembangkan potensi dan kreativitasnya, misal dalam pengembangan media, menyusun materi sendiri berdasarkan kompetensi yang ingin dicapai, dan lain sebagainya
4. Kegiatan PPL dapat memberikan kesempatan kepada praktikan dalam menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang dimiliki dalam rangka merealisasikan dan meningkatkan profesionalisme dalam bidang kependidikan.
5. Dengan adanya program PPL, praktikan dapat belajar mengenal lingkungan dan administrasi sekolah dengan segala permasalahannya.
6. Keberhasilan proses kegiatan belajar mengajar sangat tergantung kepada tiga unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
7. Partisipasi aktif dan kesungguhan siswa pada saat proses pembelajaran yang diberikan oleh praktikan sangat mendukung terciptanya suasana pembelajaran yang kondusif, efektif, dan menyenangkan.

B. Saran

Selama pelaksanaan PPL, segala perencanaan yang dilakukan praktikan tidak begitu mengalami kesulitan berarti dalam pelaksanaannya. Namun begitu, untuk kelancaran penyelenggaraan PPL pada masa-masa yang akan datang kami sampaikan saran-saran sebagai berikut :

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta khususnya LPPMP
 - a. Mata kuliah yang diberikan di kampus hendaknya bisa disesuaikan dengan apa yang pada umumnya dibutuhkan oleh siswa SMK sesuai dengan kurikulum yang berlaku, sehingga praktikan dapat menjalankan kegiatan PPL dengan efektif dan maksimal.
 - b. Perlu diadakan pembekalan yang lebih efektif dan efisien agar mahasiswa PPL benar-benar siap untuk diterjunkan ke lapangan.
 - c. Perlunya koordinasi yang lebih baik dalam pelaksanaan kegiatan PPL untuk masa datang, karena tidak dipungkiri bahwa ada hal-hal yang masih belum dimengerti baik oleh mahasiswa, guru, maupun DPL terutama untuk sistem PPL tahun 2016 yang berbeda dengan tahun-tahun sebelumnya.
 - d. Perlunya koordinasi yang baik antara LPM dan UPPL untuk melakukan supervisi ke lokasi agar pihak universitas juga mengetahui kesulitan-kesulitan mahasiswa di lapangan.
 - e. Praktik Pengalaman Lapangan sebaiknya dilaksanakan tidak bersamaan dengan Kuliah Kerja Nyata atau KKN dan PPL dilaksanakan bersamaan dengan catatan dilaksanakan ditempat yang sama yaitu di lingkungan sekolah , karena kurang

efektif dalam pelaksanaannya apabila KKN dan PPL dilaksanakan secara terpisah namun dengan waktu yang bersamaan.

2. Bagi SMK Ma'arif 1 Wates

- a. Penyediaan media pembelajaran lebih diperbanyak dan bervariasi supaya pembelajaran lebih efektif, tidak imajinatif, dan lebih menarik.
- b. Selalu adanya koordinasi antara guru dengan mahasiswa PPL agar dalam menentukan alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan kalender pendidikan dan kompetensi dasar.
- c. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan pihak UNY yang telah terjalin selama ini sehingga akan timbul hubungan timbal balik yang saling menguntungkan.
- d. Proses pengajaran guru program diklat di kelas lebih dioptimalkan dan dimaksimalkan, dengan pemakaian media pembelajaran yang lebih modern sehingga proses pembelajaran berjalan dengan baik sesuai kompetensi yang diharapkan.

3. Bagi mahasiswa PPL periode berikutnya

- a. Mahasiswa PPL sebaiknya sebelum terjun dalam kegiatan PPL mahasiswa melakukan observasi secara optimal tidak hanya sehari atau dua hari saja, agar ketika nanti praktek mengajar bisa menyesuaikan bagaimana cara mengajarnya dan bagaimana media yang akan digunakan. Sehingga mahasiswa dapat melaksanakan PPL dengan baik dan tanpa hambatan yang berarti.
- b. Mahasiswa PPL hendaknya melaksanakan kewajibannya dengan baik, senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater, khususnya nama baik diri sendiri selama melaksanakan PPL dan mematuhi segala tata tertib yang berlaku pada sekolah tempat pelaksanaan PPL dengan memiliki disiplin dan rasa tanggung jawab yang tinggi.


Mahasiswa PPL hendaknya membina komunikasi dan senantiasa menjaga hubungan baik antara mahasiswa dengan pihak sekolah baik itu dengan para guru, staff atau karyawan dan dengan para peserta diklat itu sendiri.

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Pembekalan PPL, 2016. *Materi Pembekalan PPL Tahun 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
- Tim Pembekalan PPL, 2016. *Panduan PPL/Magang III Tahun 2016*. Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta
- Tim Pembekalan KKN-PPL, 2016. *Panduan Pengajaran Mikro Tahun 2016* Yogyakarta: UPPL Universitas Negeri Yogyakarta

LAMPIRAN

Lampiran 1. Matrikulasi Kegiatan



Universitas Negeri Yogyakarta

Matriks Rencana Program Kerja PPL
MAGANG III UNY
TAHUN : 2016

F01

Kelompok Mahasiswa

NOMOR SEKOLAH : 6

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK MA'ARIF 1 WATES

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Jl. Puntodewo Gadingan Wates

NAMA MAHASISWA : WAHYU EKO NURCAHYO

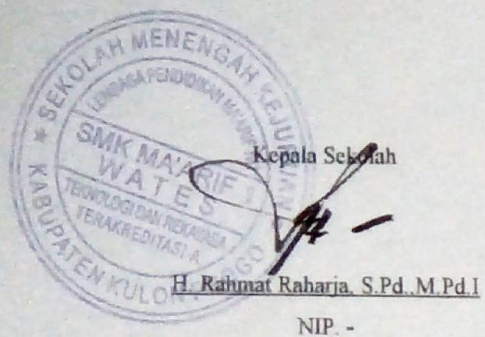
NO. MAHASISWA : 13518241044

PRODI : PT. MEKATRONIKA

No.	Program/Kegiatan PPL		Jumlah Jam per Minggu									Jumlah Jam	
			Pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII		IX
1	Penyerahan PPL/Pemilihan Mata Pelajaran	R	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
2	Observasi kelas dan peserta didik	R	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	8
3	Pengenalan Lingkungan Sekolah dan Masa Kesetiaan Anggota												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	20	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	c. Evaluasi dan Tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Penyusunan Matriks												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	1	4	2	0	0	0	0	0	0	7
	c. Evaluasi dan Tindak lanjut	R	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	4
5	Praktik Mengajar Teknik Mikroprosesor dan Teknik Pemrograman												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	4
	b. Pelaksanaan	R	0	0	0	0	4	4	4	0	4	0	16
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Praktik Mengajar Teknik Elektronika												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	5
	b. Pelaksanaan	R	0	0	0	0	3	3	3	3	3	0	15
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

No.	Program/Kegiatan PPL		Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam
			Pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
7	Praktik Mengajar Simulasi Digital												
	a. Persiapan	R	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	7
	b. Pelaksanaan	R	0	0	3	3	3	3	3	3	3	0	21
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Praktik Mengajar Teknik Listrik												
	a. Persiapan	R	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
	b. Pelaksanaan	R	0	0	4	4	0	0	0	0	0	0	8
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Praktik Mengajar Perekayasaan Sistem Antena												
	a. Persiapan	R	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
	b. Pelaksanaan	R	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Pengumpulan Materi Pembelajaran												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	2	2	2	2	2	2	2	2	0	16
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Menyusun RPP												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	6	6	6	6	6	6	0	0	36
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Pembuatan Media Pembelajaran												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	3	3	3	3	3	3	3	0	21
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Konsultasi Dengan Guru Pembimbing												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

12	Upacara 17 Agustus												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Apel/upacara Bendera												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
No.	Program/Kegiatan PPL		Jumlah Jam per Minggu										Jumlah Jam
			Pra	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
14	Membantu Administrasi Guru												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	3	0	0	0	4	4	4	0	15
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Monitoring DPL PPL												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
16	Koreksi Hasil Tes dan Tugas												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	3	3	3	3	3	3	3	3	24
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Menyusun Laporan PPL												
	a. Persiapan	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	b. Pelaksanaan	R	0	0	1	0	0	0	3	2	2	2	10
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	R	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Jam			9	34	37	26	28	34	35	29	28	6	266



Kepala Sekolah

H. Rahmat Raharja, S.Pd., M.Pd.I

NIP. -

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Dr. Samsul Hadi, M.T

NIP. 19600529 198403 1 003

Kulon Progo, September 2016

Guru Pembimbing

Adip Trivanto, S.Pd.

NIP. -

Yang Membuat

Wahyu Eko Nurcahyo

NIM. 13518241044



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2016

F02

Untuk
Mahasiswa

NAMA MAHASISWA : WAHYU EKO NURCAHYO

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK MA'ARIF 1 WATES

NO. MAHASISWA : 13518241044

ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : JALAN PUNTODEWO, GADINGAN, WATES KULON PROGO

FAK./JUR./PRODI : TEKNIK / P.T. ELEKTRO / P.T. MEKATRONIKA

GURU PEMBIMBING : ADIP TRIYANTO, S. Pd

DOSEN PEMBIMBING : Dr. SAMSUL HADI, M. T

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Jum'at, 15 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Penerjunan PPL di GOR UNY 	<ul style="list-style-type: none"> Seluruh mahasiswa PPL resmi diterjunkan untuk PPL di sekolah. 	-	-
2	Sabtu, 16 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Koordinasi Kegiatan PPL Penyusunan Matrik Persiapan <i>basecamp</i> PPL 	<ul style="list-style-type: none"> Jadwal piket Matriks sementara. <i>Basecamp</i> bersih dan bisa digunakan. Peraturan PPL 	-	-
3	Senin, 18 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Upacara pembukaan PLS. Syawalan Rapat dan Perkenalan dengan Anggota OSIS 	<ul style="list-style-type: none"> Upacara dihadiri oleh seluruh siswa, guru, dan <i>staff</i> SMK Ma'arif 1 Wates. Syawalan dihadiri oleh seluruh siswa, guru, dan <i>staff</i> SMK Ma'arif 1 Wates Rapat dihadiri oleh 25 anggota OSIS dan 10 mahasiswa PPL UNY 		
4	Selasa, 19 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Apel Pagi Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS Kelas X diisi materi oleh guru 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2016

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Kelas XI, sosialisasi bahaya NAPZA oleh kepolisian 		
5	Rabu, 20 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apel Pagi ▪ Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS ▪ Kelas X, diisi materi oleh guru ▪ Kelas XI, Sosialisasi <i>Safety Riding</i> oleh POLRES Kulon Progo dibantu oleh mahasiswa PPL. 		
6	Kamis, 21 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apel Pagi ▪ Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS ▪ Kelas X, diisi materi oleh guru ▪ Kelas XI, Sosialisasi KESPRO, HIV, dan AIDS oleh Dinas Kesehatan. 		
7	Jumat, 22 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apel Pagi ▪ Pendampingan PLS dan Makesta 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diikuti oleh seluruh siswa kelas X, mahasiswa PPL UNY dan panitia PLS ▪ Kelas X, diisi materi oleh guru ▪ Kelas XI, Pentas Seni. 		
8,	Senin, 25 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mengikuti kegiatan mengajar rekan PPL ▪ Konsultasi dengan Guru Pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wawasan cara mengajar ▪ Gambaran materi TM/TP ▪ Amanah menggantikan guru pada mapel Perekayasaan Sistem Antena kelas XI TAV 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2016

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
8	Selasa, 26 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Izin mengikuti <i>workshop</i> Komurindo di Jakarta 			
9	Rabu, 27 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Izin mengikuti <i>workshop</i> Komurindo di Jakarta Menyiapkan materi Teknik Listrik kelas X TAV 	<ul style="list-style-type: none"> - Materi Sejarah atom 		
10	Kamis, 28 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar Teknik Listrik kelas X TAV Piket Menyiapkan materi SIMDIG 	<ul style="list-style-type: none"> Perkenalan dan materi sejarah atom tersampaikan Materi pengenalan SIMDIG 		
11	Jumat, 29 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi PSA Membantu administrasi guru Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL 	<ul style="list-style-type: none"> Memperoleh materi ajar PSA Membantu menata rapor siswa Materi pengenalan SIMDIG tersampaikan 		
12	Sabtu, 30 Juli 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar PSA kelas XI TAV 	<ul style="list-style-type: none"> Materi hakikat antena, macam gelombang, dan macam antena tersampaikan 	Ruang kelas kosong	Mencari para siswa
13	Senin, 1 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Mengikuti kegiatan mengajar rekan PPL 	<ul style="list-style-type: none"> Wawasan cara mengajar 		



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2016**

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
14	Selasa, 2 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Izin sakit ▪ Menyiapkan laporan PPL BAB I 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ - ▪ Laporan BAB I sementara 		
15	Rabu, 3 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menyiapkan materi Teknik Listrik kelas X TAV 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi struktur atom konduktor, semikonduktor, dan insulator 		
15	Kamis, 4 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Praktik mengajar Teknik Listrik kelas X TAV ▪ Piket ▪ Menyiapkan materi SIMDIG 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi tersampaikan ▪ Materi perangkat I/O pada komputer 		
16	Jumat, 5 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi tersampaikan 		
17	Senin, 8 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Konsultasi dengan Guru Pembimbing ▪ Menyiapkan materi TM/TP 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Konsultasi mengenai pergantian jadwal ▪ Materi sejarah mikroprosesor 		
18	Selasa, 9 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Praktik mengajar TM/TP kelas X TAV 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Materi tersampaikan 		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2016

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
19	Rabu,10 September 2016	▪ Menyiapkan materi TE	▪ Materi model atom semikonduktor		
20	Kamis, 11 Agustus 2016	▪ Menyiapkan materi SIMDIG ▪ Piket	▪ Materi pengenalan Windows dan MS Office		
21	Jumat, 12 Agustus 2016	▪ Praktik mengajar Teknik Elektronika kelas X TAV ▪ Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL	▪ Materi tersampaikan		
	Senin, 15 Agustus 2016	▪ Menyiapkan materi TM/TP	▪ Materi algoritma, bahasa pemrograman, dan VB		
	Selasa, 16 Agustus 2016	▪ Praktik mengajar TM/TP kelas X TAV	▪ Materi tersampaikan		
	Rabu, 17 Agustus 2016	▪ Upacara Peringatan HUT RI ke-71 ▪ Menyiapkan materi TE	▪ Upacara dilaksanakan di Alun-Alun Wates pada pukul 16.00 WIB sampai dengan 17.30. ▪ Materi model atom semikonduktor 2		
	Kamis, 18 Agustus 2016	▪ Menyiapkan materi SIMDIG ▪ Piket	▪ Materi pengenalan MS. Word		



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III TAHUN 2016

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	Jumat, 19 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar Teknik Elektronika kelas X TAV Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL 	<ul style="list-style-type: none"> Materi tersampaikan 		
	Sabtu, 20 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Pendampingan pawai tingkat kabupaten Kulon Progo 	<ul style="list-style-type: none"> Membantu <i>sie P3K</i> Membantu membawakan minum Mendampingi tonti putra sepanjang rute pawai. 		
	Senin, 22 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi TM/TP 	<ul style="list-style-type: none"> Materi pengenalan IDE VB 		
	Selasa, 23 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar TM/TP kelas X TAV 	<ul style="list-style-type: none"> Materi tersampaikan 		
	Rabu, 24 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi TE 	<ul style="list-style-type: none"> Materi Dioda 		
	Kamis, 25 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi SIMDIG Piket 	<ul style="list-style-type: none"> Materi praktik MS. Word 		
	Jumat, 26 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar Teknik Elektronika kelas X TAV Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL 	<ul style="list-style-type: none"> Materi tersampaikan 	Lab Komputer yang sempit dan jumlah komputer yang sedikit	Membagi <i>rolling</i> kelas praktik dan teori
	Senin, 29 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi TM/TP 	<ul style="list-style-type: none"> Materi memulai IDE VB 		
	Selasa, 30 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Izin sakit Menyusun laporan BAB II dan III 	<ul style="list-style-type: none"> -BAB II dan BAB III sementara 		
	Rabu, 31 Agustus 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi TE 	<ul style="list-style-type: none"> Materi Dioda Zener Desain alat 		



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2016**

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		<ul style="list-style-type: none"> Mencil alat media untuk pembelajaran jurusan Audio Video 			
	Kamis, 1 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi SIMDIG 	<ul style="list-style-type: none"> Materi pengenalan MS. Power Point 		
	Jumat, 2 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar Teknik Elektronika kelas X TAV Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL 	<ul style="list-style-type: none"> Materi tersampaikan 		
	Senin, 5 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi TM/TP 	<ul style="list-style-type: none"> Materi memulai IDE VB, struktur program VB dan program sederhana 		
	Selasa, 6 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar TM/TP kelas X TAV 	<ul style="list-style-type: none"> Materi tersampaikan 		
	Rabu, 7 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi TE 	<ul style="list-style-type: none"> Materi praktik dioda 		
	Kamis, 8 September 2016	<ul style="list-style-type: none"> Menyiapkan materi SIMDIG Piket Membuat finishing alat untuk media belajar jurusan Audio Video SMK 1 Ma'arif Wates 	<ul style="list-style-type: none"> Materi praktik MS. Power Point Pra pengujian alat 		



Universitas Negeri Yogyakarta

**LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2016**

F02

Untuk
Mahasiswa

No.	Hari,Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
	Jumat, 9 September 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Praktik mengajar Teknik Elektronika kelas X TAV▪ Praktik mengajar SIMDIG kelas X TIPTL	<ul style="list-style-type: none">▪ Materi tersampaikan	Peralatan yang kurang memadai	Pembagian kelompok
	Selasa, 14 September 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Penyembelihan Hewan Qurban	<ul style="list-style-type: none">▪		
	Senin, 19 September 2016	<ul style="list-style-type: none">▪ Penarikan PPL	<ul style="list-style-type: none">▪ Penarikan mahasiswa PPL oleh dosen pamong.		

Kulon Progo, 15 September 2016

Dosen Pembimbing Lapangan

Dr. Samsul Hadi, M.T
NIP. 19600529 198403 1 003

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Adip Triyanto, S.Pd
NIP. -

Mahasiswa,

Wahyu Eko Nurcahyo
NIM. 13518241044

Lampiran 3. Silabus

Satuan Pendidikan: SMK

Mata Pelajaran : TEKNIK MIKROPROSESSOR

Kelas : X

Kompetensi Inti* :

KI 1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 2: Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 3: Memahami, menerapkan dan menganalisa pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidangkerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 4: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1. Memahami perkembangan revolusi sirkuit terpaduan mikroprosesor (teknologi semikonduktor)	3.1.1. Menjelaskan perkembangan revolusi sirkuit terpaduan mikroprosesor (teknologi semikonduktor). 3.1.2. Memahami perkembangan evolusi	<ul style="list-style-type: none"> Perkembangan revolusi sirkuit terpadu dan mikroprosesor (teknologi semikonduktor). 	<ul style="list-style-type: none"> Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E Model Pembelajaran Berbasis Proyek Model Pembelajaran Berbasis Masalah Model Pembelajaran Berbasis Tugas 	A. Aspek penilaian siswa meliputi: <ul style="list-style-type: none"> Kognitif (pengetahuan) Psikomotorik (keterampilan) Afektif (Sikap) 	4 JP	<ul style="list-style-type: none"> Microprocessor Architecture FROM SIMPLE PIPELINES TO CHIP MULTIPROCESSORS Jean-Loup Baer, 2010 Understanding 8085/8086 Microprocessor and Peripheral IC's Through Questions and Answers (Second Editions), S.K.

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	teknologi mikroprosesor	<ul style="list-style-type: none"> Perkembangan evolusi teknologi mikroprosesor 	<ul style="list-style-type: none"> Model Pembelajaran Berbasis Computer 	B. Jenis Penilaian <ul style="list-style-type: none"> Tulis Lisan (Wawancara) Tugas/praktik 		Sen, 2010, Visit us at www.newagepublishers.com <ul style="list-style-type: none"> Analog Interfacing to Embedded Microprocessor Systems, Stuart R. Ball, 2004 Microprocessor Design A Practical Guide from Design Planning to Manufacturing, Grant McFarland, 2006 Microprocessor Design Principles and Practices With VHDL, Enoch O. Hwang, 2004
4.1. Menjelaskan perkembangan mikroprosesor	4.1.1. Menjelaskan perkembangan mikroprosesor dan interpretasi data hasil pengukuran 4.1.2. Menjelaskan perbedaan spesifikasi Mikroprosesor				4 JP	
3.2. Menerapkan macam-macam komponen sistem mikroprosesor	3.2.1. Memahami macam-macam komponen sistem mikroprosesor 3.2.2. Merencanakan sistem mikroprosesor meliputi bus, <i>memory map</i> dan <i>address decoder</i> , memori, <i>pheriperal input-output</i> . 3.2.3. Mendesain sirkuit diubah menjadi tata letak komponen	<ul style="list-style-type: none"> Macam-macam komponen sistem mikroprosesor Rencana sistem mikroprosesor meliputi bus, <i>memory map</i> dan <i>address decoder</i>, memori, <i>pheriperal input-output</i>. Mendesain sirkuit diubah menjadi 	<ul style="list-style-type: none"> Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E Model Pembelajaran Berbasis Proyek Model Pembelajaran Berbasis Masalah Model Pembelajaran Berbasis Tugas Model Pembelajaran Berbasis Computer 	A. Aspek penilaian siswa meliputi: <ul style="list-style-type: none"> Kognitif (pengetahuan) Psikomotorik (keterampilan) Afektif (Sikap) B. Jenis Penilaian <ul style="list-style-type: none"> Tulis Lisan (Wawancara) Tugas/praktik 	4 JP	

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
		tata letak komponen				
4.2. Melakukan eksperimen sistem mikroprosesor	<p>4.2.1. Melakukan eksperimen sistem mikroprosesor dan interpretasi data hasil pengukuran</p> <p>4.2.2. Melakukan eksperimen sistem mikroprosesor meliputi bus, memory map dan adress decoder, memori, pheriperal input-output serta interpretasi data hasil pengukuran</p> <p>4.2.3. Membuat diagram rangkaian (sirkuit) menjadi tata letak komponen</p>				8 JP	

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.3. Menyajikan instruksi bahasa assembly mikroprosesor	3.3.1. Memahami instruksi bahasa <i>assembly</i> . 3.3.2. Memahami urutan penggunaan instruksi bahasa assembly.	<ul style="list-style-type: none"> Instruksi bahasa <i>assembly</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E Model Pembelajaran Berbasis Proyek Model Pembelajaran Berbasis Masalah Model Pembelajaran Berbasis Tugas Model Pembelajaran Berbasis Computer 	A. Aspek penilaian siswa meliputi: <ul style="list-style-type: none"> Kognitif (pengetahuan) Psikomotorik (keterampilan) Afektif (Sikap) B. Jenis Penilaian <ul style="list-style-type: none"> Tulis Lisan (Wawancara) Tugas/praktik 	8 JP	
4.3.Menerapkan instruksi bahasa assembly.	4.3.1. Melakukan eksperimen untuk membuktikan penggunaan masing-masing instruksi bahasa assembly. 4.3.2. Melakukan eksperimen dengan menggunakan instruksi bahasa assembly dan mengaplikasikannya kedalam suatu kasus keteknikan.				8JP	

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
4.3 Mengkon-sepkan algoritma dan dia-gram alir pemrogra-man	3.4.1. Memahami pengertian symbol-algoritma dan mengaplikasikan kedalam bentuk instruksi pemrograman 3.4.2. Memahami diagram alir pemrograman	<ul style="list-style-type: none"> • Simbol symbol algoritma pemrograman • Pengertian diagram alir pemrograman 	<ul style="list-style-type: none"> • Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E • Model Pembelajaran Berbasis Proyek • Model Pembelajaran Berbasis Masalah • Model Pembelajaran Berbasis Tugas • Model Pembelajaran Berbasis Computer 	A. penilai-an siswa meli-puti:Aspek <ul style="list-style-type: none"> • Kognitif (pengetahuan) • Psikomotorik (keterampilan) • Afektif (Sikap) B. Jenis Penilaian <ul style="list-style-type: none"> • Tulis • Lisan (Wawancara) • Tugas/praktik 	4 JP	
4.4. Menerap-kan algorit-ma pemro-graman dan diagram alir pemprogra-man	4.4.1. Merencanakan (mengkonsepkan) algoritma dan mendiagramkan diagram alir secara manual 4.4.2. Merencanakan (mengkonsepkan) algoritma dan mendiagramkan diagram alir menggunakan bantuan perangkat lunak				4 JP	
3.5. Menerapkan pemrograman input-output analog digital	3.5.1. Memahami pemrograman input-output analog	<ul style="list-style-type: none"> • Pemrograman input-output analog 	<ul style="list-style-type: none"> • Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E • Model Pembelajaran Berbasis Proyek 	A. Aspek penilai-an siswa meli-puti: <ul style="list-style-type: none"> • Kognitif (pengetahuan) 	16 JP	

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	3.5.2. Memahami pemrograman input-output digital	<ul style="list-style-type: none"> Pemrograman input-output digital 	<ul style="list-style-type: none"> Model Pembelajaran Berbasis Masalah Model Pembelajaran Berbasis Tugas Model Pembelajaran Berbasis Computer 	<ul style="list-style-type: none"> Psikomotorik (keterampilan) Afektif (Sikap) 		
4.5. Membuat pemrograman mikro-prose sor input-output analog digital	<p>4.5.1. Membuat program input-output analog dengan menggunakan perangkat lunak dan interpretasi data hasil pemrograman</p> <p>4.5.2. Membuat program input-output digital dengan menggunakan perangkat lunak dan interpretasi data hasil pemrograman</p>		<ul style="list-style-type: none"> Model Pembelajaran Berbasis Tugas Model Pembelajaran Berbasis Computer 	<p>B. Jenis Penilaian</p> <ul style="list-style-type: none"> Tulis Lisan (Wawancara) Tugas/praktik 	16 JP	

SILABUS

Satuan Pendidikan: SMK

Mata Pelajaran : Teknik Pemrograman

Kelas : X

Kompetensi Inti* :

KI 5: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya

KI 6: Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia

KI 7: Memahami, menerapkan dan menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidang kerja yang spesifik untuk memecahkan masalah

KI 8: Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
3.1. Memahami bahasa pemrograman Assembly/ Mnemonic	3.1.1. Mengetahui Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (<i>Integrated Development Enviroment</i> -IDE) bahasa Assembly/ Mnemonic	<ul style="list-style-type: none"> Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (<i>Integrated Development Enviroment</i> - IDE) bahasa Assembly/ Mnemonic 	<ul style="list-style-type: none"> Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E Model Pembelajaran Berbasis Proyek 	Aspek penilaian siswa meliputi: <ul style="list-style-type: none"> Kognitif (pengetahuan) Psikomorik (keterampilan) 	16 JP	<ul style="list-style-type: none"> Dasar Pemrograman Visual Basic, Hendra, ST Algoritma Pemrograman 2 Menggunakan

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	3.1.2. Menjelaskan bagaimana memulai menggunakan Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (<i>Integrated Development Enviroment-IDE</i>) bahasa Assembly/ Mnemonic 3.1.3. Memahami konsep dasar bahasa Assembly/ Mnemonic 3.1.4. Memahami program aplikasi sederhana dengan bahasa ssembly/Mnemonic	<ul style="list-style-type: none"> Memulai menggu-nakan Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (<i>Integrated Development Enviroment-IDE</i>) bahasa Assembly/ Mnemonic Konsep dasar bahasa Assembly/ Mnemonic 	(Project Based Learning-PjBL) <ul style="list-style-type: none"> Model Pembelajaran Berbasis Masalah (Problem Based Learning-PrBL) Model Pembelajaran Berbasis Tugas (Task Based Learning-TBL) 	<ul style="list-style-type: none"> Afektif (Sikap) Jenis Penilaian <ul style="list-style-type: none"> Tulis Lisan (Wawancara) Tugas/Praktik 		Visual Basic, Achmad Basuki,PEN ITS Surabaya, 2006 <ul style="list-style-type: none"> Computer Programming Concepts and Visual Basic, David I. Schneider, 1995 Programming in VisualBasic, The Very Beginner's Guide, Jim McKeown, 2010
4.1. Membuat program aplikasi sederhana dengan bahasa pemrograman Assembly/ Mnemonic	4.1.1. Membuat program menggunakan Integrated Development Enviroment (IDE) 4.1.2. Melakukan percobaan dan menerapkan penggunaan Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (<i>Integrated Development Enviroment-IDE</i>) bahasa Assembly/Mnemonic 4.1.3. Melakukan percobaan menggunakan konsep dasar bahasa pemrograman bahasa Assembly/ Mnemonic 4.1.4. Merencana flow chart untuk persiapan pemrograman	<ul style="list-style-type: none"> <i>Flow Chart</i> Pemrograman Pengenalan instruksi dalam bahasa pemrograman dengan Assembly/ Mnemonic Pemrograman dengan Assembly/ Mnemonic 	<ul style="list-style-type: none"> Model Pembelajaran Berbasis Computer (Computer Based Learning (CBL) 		24 JP	<ul style="list-style-type: none"> The Microcontroller Programming, Julio Sanchez Minnesota State University, Mankato, Maria P. CantonSouth Central College, North Mankato, Minnesota, 2007 CLEARLY VISUAL BASIC PROGRAMMING WITH MICROSOFTVISU

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
	4.1.5. Membuat program sederhana dengan Assembly/ Mnemonic untuk divisualisasikan di layar monitor.					AL BASIC, DIANE Z AK, 2010 • Visual Basic for Electronics Engineering Applicatons, Second Edition, Vincent Himpe, 2005
4.2. Menerap-kan pro-gram aplika-si dengan bahasa pemrograman Assembly/ Mnemonic untuk keperluan input/output pada port USB/serial pada Komputer	4.2.1. Memahami saluran input (port input) pada computer/laptop dari Port Serial /dan USB 4.2.2. Memahami saluran output (port output) pada Port serial/dan USB 4.2.2. Membuat program aplikasi sederhana dengan bahasa Assembly/ Mnemonic untuk keperluan input/output pada computer/laptop.	<ul style="list-style-type: none"> • Pengertian Serial Port / dan USB • Pemrograman aplikasi pada Input/Output Komputer dengan bahasa Assembly/ Mnemonic • Penerapan program aplikasi dengan bahasa Assembly/ Mnemonic untuk eksekusi Input/Output melalui Serial Port/USB yang divisualisasikan dengan mengguna-kan bantuan alat deretan LED (Light Emitting Diode) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inkuiri dengan pendekatan siklus belajar 5E • Model Pembelajaran Berbasis Proyek • Model Pembelajaran Berbasis Masalah • Model Pembelajaran Berbasis Tugas • Model Pembelajaran Berbasis Computer 	Aspek penilaian siswa meliputi: <ul style="list-style-type: none"> • Kognitif (pengetahuan) • Psikomorik (keterampilan) • Afektif (Sikap) Jenis Penilaian <ul style="list-style-type: none"> • Tulis • Lisan (Wawancara) • Praktek 	36 JP	

Lampiran 4. Contoh Rencana Pelaksanaan Pembelajaran



Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Satuan Pendidikan : SMK MA'ARIF 1 WATES
Mata Pelajaran : Teknik Pemrograman
Kelas/Semester : X/1
Materi Pembelajaran :
– Lingkungan Pengembangan Terintegrasi(*Integrated Development Enviroment-IDE*) bahasa *Visual Basic*
Alokasi Waktu : 4JP

A. Kompetensi Inti

1. Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
2. Menghayati dan Mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan proaktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia
3. Memahami, menerapkan dan menganalisa pengetahuan faktual, konseptual, dan prosedural berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dalam wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian dalam bidangkerja yang spesifik untuk memecahkan masalah
4. Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu melaksanakan tugas spesifik dibawah pengawasan langsung.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

No	Kompetensi Dasar	Indiator Pencapaian Kompetensi
1	1.1 Menghargai dan menghayati agama yang dianutnya	1.1.1 Menunjukkan rasa syukur secara verbal maupun nonverbal setelah mengerjakan tugas atau menyelesaikan masalah 1.1.2 Menunjukkan ekspresi kekaguman secara verbal maupun non verbal terhadap keunikan dan keteraturan ciptaan Tuhan, khususnya terkait penguat operasional

2	2.1 Menunjukkan sikap logis, kritis, analitik, konsisten, dan teliti, bertanggung jawab, responsif, dan tidak mudah menyerah dalam menyelesaikan masalah.	2.1.1 Bertanggung jawab dalam menyelesaikan masalah atau tugas 2.1.2 Tidak mudah menyerah dalam menyelesaikan masalah atau tugas
	2.2 Memiliki rasa ingin tahu , percaya diri, dan ketertarian pada elektronika serta memiliki rasa percaya daya dan kegunaan elektronika yang terbentuk melalui pengalaman belajar	2.2.1 Menunjukan rasa ingin tahu dalam menyelesaikan masalah/tugas atau untuk memperoleh pengetahuan baru dengan membaca sumber belajar lain atau bertanya kepada guru dan teman 2.2.2 Percaya diri dalam mengemukakan ide/pendapat dari teman ataupun guru
3	3.1 Memahami bahasa pemrograman Visual Basic	3.1.1 Mengenal Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (<i>Integrated Development Enviroment-IDE</i>) bahasa <i>Visual Basic</i>

C. Tujuan pembelajaran:

Tujuan pembelajaran terkait KI 1 dan KI 2 adalah sebagai berikut :

- 1.1.1 Menunjukkan rasa syukur secara verbal maupun nonverbal setelah mengerjakan tugas atau menyelesaikan masalah
- 1.1.2 Menunjukkan ekspresi kekaguman secara verbal maupun non verbalterhadap keunikan dan keteraturan ciptaan Tuhan
- 2.1.1 Bertanggung jawab dalam menyelesaikan masalah
- 2.1.2 Tidak mudah menyerah dalam menyelesaikan masalah
- 2.2.1 Menunjukan rasa ingin tahu dalam menyelesaikan masalah/tugas atau untuk memperoleh pengetahuan baru dengan membaca sumber belajar lain atau bertanya kepada guru dan teman
- 2.2.2 Percaya diri dalam mengemukakan ide/pendapat dari teman ataupun guru

Tujuan pembelajaran terkait KI 3 dan KI 4 adalah sebagai berikut :

- 3.4.1 Siswa Mengenal Lingkungan Pengembangan Terintegrasi (*Integrated Development Enviroment-IDE*) bahasa *Visual Basic*

D. Deskripsi Materi Pembelajaran

- 1. Mengenal *Integrated Development Enviroment-IDE* Visual Basic 6.0

2. Lingkungan *Integrated Development Enviroment*-IDE Visual Basic 6.0
3. Kontrol pada *Integrated Development Enviroment*-IDE Visual Basic 6.0
4. Cara kerja *Integrated Development Enviroment*-IDE Visual Basic 6.0

Materi pembelajaran terlampir (Lampiran 1)

E. Metode Pembelajaran

Pendekatan: Sainifik

Metode : Diskusi dan tanya jawab

F. Media, Alat, dan Sumber Belajar

1. Media Pembelajaran :
 - Whiteboard
 - Power Point
2. Alat dan Bahan :
 - Laptop
 - LCD
 - Spidol
3. Sumber Belajar
 - Buku

G. Kegiatan Pembelajaran

Pertemuan ke-1

No	Deskripsi	Alokasi Waktu
1	Kegiatan Awal <ol style="list-style-type: none"> Mengucapkan salam Doa Melakukan absensi Melakukan apersepsi Memberikan motivasi Tindakan guru : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Guru menanyakan kepada siswa apakah ada yang mengetahui tentang <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0 ▪ Guru menanyakan kepada siswa apakah pernah menggunakan <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0 ▪ Guru memberikan contoh nyata penggunaan <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0 <ol style="list-style-type: none"> Menyampaikan tujuan pembelajaran 	15 menit

2	<p>Kegiatan Inti</p> <p>a. Mengamati</p> <p>Peserta didik mengamati tampilan dan lingkungan <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0</p> <p>b. Menanya</p> <p>Dengan bimbingan guru, peserta didik mengajukan beberapa pertanyaan terait gambar tersebut, misal seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apa manfaat dari <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0? ▪ Sebutkan bagian – bagian dari lingkungan <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0 ? ▪ Bagaimana cara kerja <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0? <p>c. Mencoba</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Untuk menjawab pertannyaan-pertanyaan yang telah diajukan, peserta didik berdiskusi kelompok <p>d. Menalar/Mengasosiasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Setelah melakukan kegiatan pada tahap mengumpulkan informasi dan menjawab pertanyaan, peserta didik menyimpulkan mengenai bagian - bagian dan cara <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0 <p>e. Menyaji/Mengomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Beberapa peserta didik perwakilan kelompok mempresentasikan hasil diskusinya ▪ Guru memberikan umpan balik dan menegaskan simpulan peserta didik 	90 menit
3	<p>Kegiatan Penutup</p> <p>a. Memberikan evaluasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sebutkan manfaat <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0? ▪ Sebutkan bagian-bagian dari lingkungan <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0? ▪ Bagaimanakah cara kerja dari <i>Integrated Development Enviroment</i>-IDE visual basic 6.0? <p>b. Menyampaikan kesimpulan</p> <p>Tindakan guru:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Meminta siswa untuk menyimpulkan materi yang telah disampaikan <p>c. Memberikan tugas</p> <p>d. Menyampaikan materi yang akan dibahas pada pertemuan berikutnya</p>	15 menit

H. Penilaian

1. Penilaian Sikap Spiritual

- a. Teknik Penilaian : observasi dan penilaian diri
- b. Bentuk instrument : lembar observasi (lampiran 2) dan angket (lampiran 5)
- c. Kisi-isi

No	Sikap/Nilai	Indikator	Butir Instrumen
1	Menghargai dan menghayati agama yang dianutnya	Menunjukkan rasa syukur secara verbal maupun nonverbal setelah mengerjakan tugas	1
		Menyadari sempurnanya konsep Tuhan terhadap penciptaan benda-benda sebagai bukti keagungan-Nya.	2

2. Penilaian Sikap Sosial

- a. Teknik Penilaian : observasi dan penilaian antar peserta didik, penilaian diri
- b. Bentuk instrument : lembar observasi (lampiran 3) lembar penilaian antar peserta didik (lampiran 4)

No	Sikap/Nilai	Indikator	Butir Instrumen
1	Bertanggung jawab	Menyelesaikan tugas sesuai ketentuan	1
2	Tidak mudah menyerah	Berusaha untuk dapat memecahkan suatu permasalahan	2
3	Percaya diri	Mengerjakan segala sesuatu sesuai dengan kemampuan diri sendiri, berani mengemukakan pendapat dan bertanya atau menjawab pertanyaan	3

3. Penilaian Pengetahuan

- a. Teknik penilaian : Tes Uraian
- b. Bentuk instrument : Uraian (lampiran 6)
- c. Kisi-kisi

No	Domain	Indikator	Nomor Instrumen
1	Pengetahuan	Mengenal lingkungan <i>Integrated Development Enviroment</i> -IDE visual basic 6.0	1 dan 2
		Memahami cara kerja <i>Integrated Development Enviroment</i> -IDE visual basic 6.0	3

Yogyakarta, 10 Agustus 2016

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa Praktik

Adip Triyanto, S.Pd

Wahyu Eko N
NIM.13518241044

Lampiran 1

I. MENGENAL VISUAL BASIC

Visual Basic merupakan bahasa pemrograman komputer. Bahasa pemrograman adalah perintah-perintah atau instruksi yang dimengerti oleh komputer untuk melakukan tugas-tugas tertentu. Visual Basic selain disebut sebagai bahasa pemrograman, juga sering disebut sebagai sarana (*tool*) untuk menghasilkan program-program aplikasi berbasis windows.

Visual Basic memungkinkan pembuatan aplikasi *Graphical User Interface* (GUI) atau pemrograman yang menggunakan tampilan grafis sebagai alat komunikasi dengan pemakainya. Dalam Visual Basic untuk pembuatan tampilan user interface relatif mudah dilakukan karena hanya perlu meletakkan objek-objek grafis ke sumber (*form*) yang sudah disediakan Visual Basic. Setelah itu cukup mengatur properti dari objek-objek tersebut.

Beberapa kemampuan atau manfaat dari Visual Basic diantaranya adalah :

- Untuk membuat program aplikasi berbasis Window
- Untuk membuat objek-objek pembantu program seperti kontrol ActiveX, file Help, aplikasi internet dan sebagainya.
- Menguji program (*debugging*) dan menghasilkan program akhir berakhiran EXE yang bersifat *Executable* atau dapat langsung dijalankan.

II LINGKUNGAN VISUAL BASIC 6

1. Main Menu

Main menu terdiri dari dua komponen yaitu MenuBar dan TitleBar. MenuBar menampilkan menu yang berisi perintah-perintah pada Visual Basic, sedangkan TitleBar menampilkan judul proyek Visual Basic yang sedang dikerjakan.

2. Menu ToolBar

Menu ToolBar merupakan menu berbentuk icon yang berisi perintah. ToolBar disediakan Visual Basic untuk mengakses berbagai fungsi yang ada dalam menu secara lebih cepat dan lebih mudah.

3. Menu ToolBox

ToolBox mengandung semua objek atau kontrol yang dibutuhkan untuk membentuk suatu program aplikasi. Kontrol adalah suatu objek yang akan menjadi *interface* (penghubung) antara program aplikasi dan *user*.

4. Form Window

Form Window atau jendela form adalah daerah kerja utama, Form Window untuk meletakkan berbagai macam objek interaktif seperti teks, gambar, tombol-tombol perintah, *scrollbar* dan sebagainya. Pada saat program aplikasi dijalankan, semua yang terdapat di dalam form akan ditampilkan pada layar window. Jendela form inilah yang akan menjadi latar belakang dari program aplikasi.

5. Project Explorer

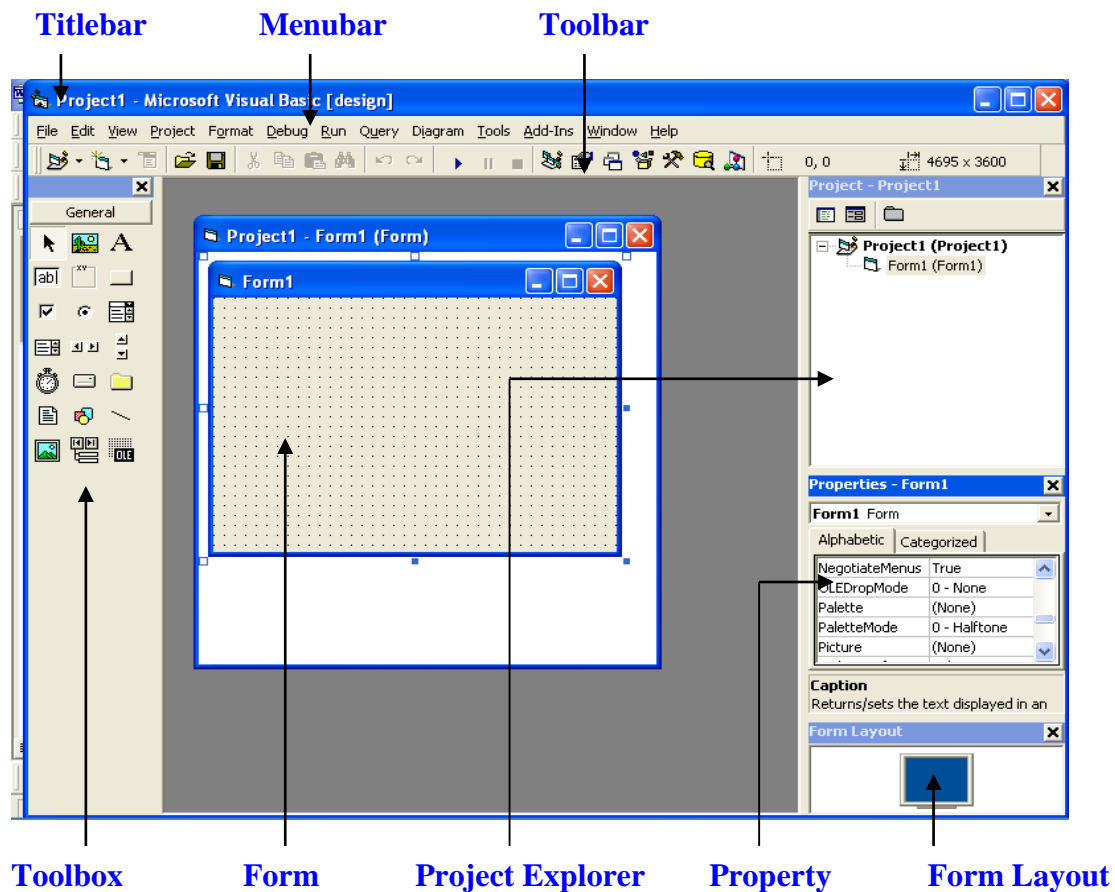
Jendela Project Explorer adalah jendela yang mengandung semua file di dalam aplikasi Visual Basic. Setiap aplikasi dalam Visual Basic disebut dengan istilah *project* (proyek), dan setiap proyek bisa mengandung lebih dari satu file. Pada Project Explorer ditampilkan semua file yang terdapat pada aplikasi (proyek), misalnya form, modul, class dan sebagainya.

6. Jendela Properties

Jendela Properties adalah jendela yang mengandung semua informasi mengenai objek yang terdapat pada aplikasi Visual Basic. Properti adalah sifat dari sebuah objek, seperti nama, warna, ukuran, posisi dan sebagainya. Untuk mengatur bentuk dan karakteristik dari setiap objek melalui Jendela Properties. Jendela Properties ini memiliki dua buah tab yaitu tab *Alphabetic* dan tab *Categorized*. Pada tab *Alphabetic*, semua properti dari objek akan diurutkan berdasarkan abjad, sedangkan pada tab *Categorized*, semua properti dikelompokkan berdasarkan jenisnya. Tidak ada perbedaan antara kedua tab tersebut terhadap properti yang ditampilkan, perbedaan keduanya hanyalah cara menampilkan.

7. Form Layout Window

Form Layout Window adalah jendela yang menggambarkan posisi dari form yang ditampilkan pada layar monitor. Posisi form pada Form Layout Window inilah yang merupakan petunjuk di mana aplikasi akan ditampilkan pada layar monitor saat dijalankan. Jika ingin memindahkan form ke posisi yang lain pada layar, dengan menggeser form tersebut pada jendela Form Layout Window.



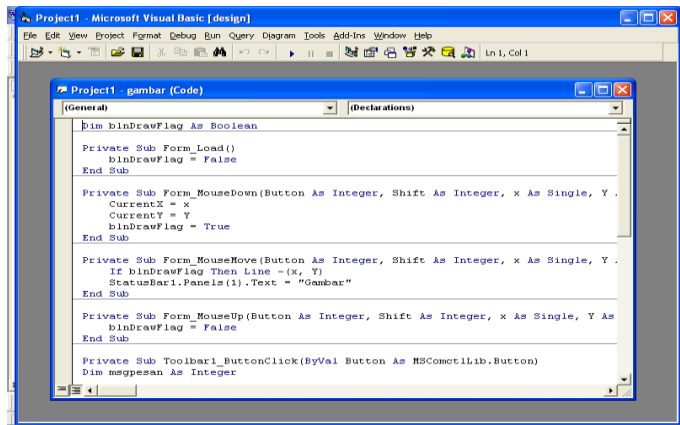
Keterangan:

- Titlebar : menampilkan judul proyek Visual Basic
- Toolbar: *shortcut* yang digunakan untuk membuat perintah suatu proyek.
- Menubar: menu untuk perintah Visual Basic 6.0
- Toolbox: objek yang digunakan untuk membuat suatu form.
- Form: bidang untuk membuat suatu form.
- Project Explorer : menampilkan semua file didalam aplikasi Visual Basic.
- Property: daftar *setting* properti.
- Form Layout: penampilan form pada layar.

8. Jendela Code

Jendela *Code* adalah salah satu jendela yang penting dalam Visual Basic. Jendela ini berisi kode-kode program yang merupakan instruksi-instruksi untuk aplikasi Visual Basic. Setiap objek pada Visual Basic dapat ditambahkan dengan kode-kode program untuk melakukan tugas-tugas tertentu, misalnya menutup aplikasi, membatalkan perintah dan sebagainya. Pada saat menjalankan Visual Basic, jendela ini tidak akan ditampilkan pada layar. Cara untuk menampilkan Jendela Kode :

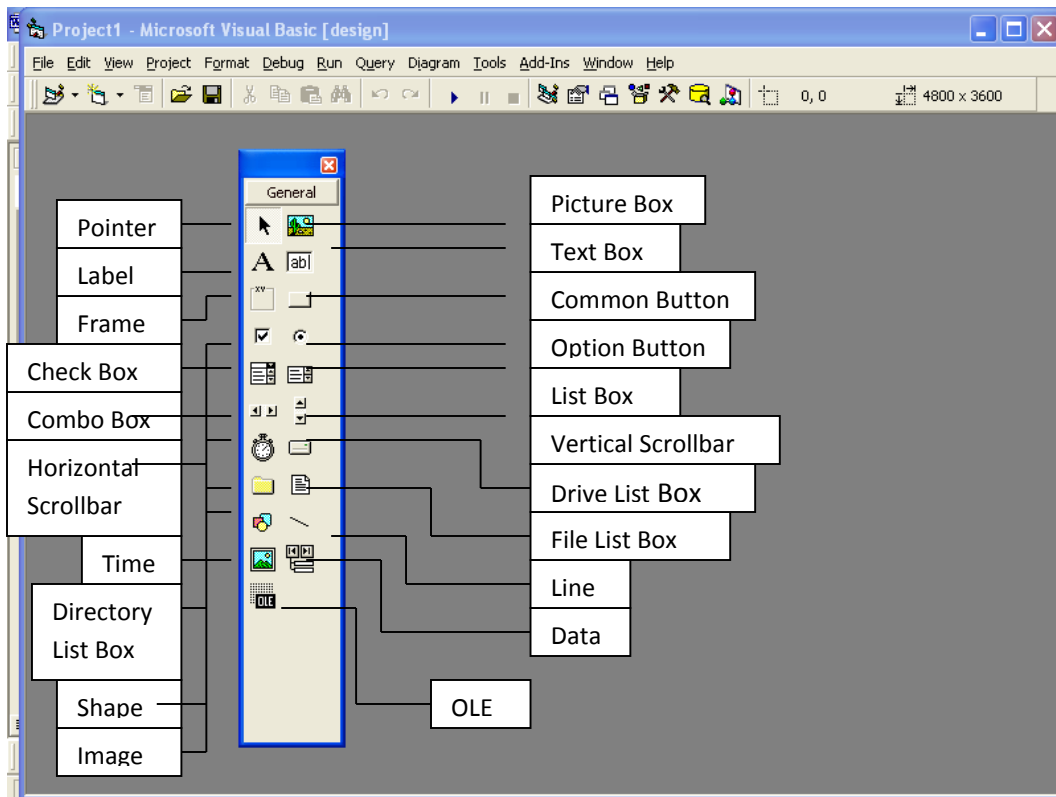
- Pilih menu **View> Code**
- Klik ganda objek tertentu pada Form Window, atau
- Klik ganda pada komponen yang diinginkan, lalu pilih **View Code**



Gambar Jendela Code

III. KONTROL PADA VISUAL BASIC

Kontrol (*control*) adalah salah satu objek di dalam Visual Basic. Kontrol menyediakan *interface* (antar muka atau penghubung) antar *user* (pemakai akhir) dengan program aplikasi. Setiap kontrol dalam Visual Basic disediakan oleh jendela ToolBox. Pada saat membuat program aplikasi dengan Visual Basic, kontrol-kontrol tersebut harus diletakkan semua di dalam jendela form. Semua kontrol di dalam form akan menjadi media bagi user untuk menggunakan program aplikasi.



Gambar kontrol pada Toolbox

IV. CARA KERJA VISUAL BASIC

Sebuah program dibagi menjadi bagian-bagian kecil yang disebut dengan objek. Setiap objek memiliki sekumpulan sifat dan metode yang melakukan fungsi tertentu sesuai dengan yang telah diprogramkan.

Tiga hal utama yang terdapat pada objek yaitu :

1. Properti atau Atribut

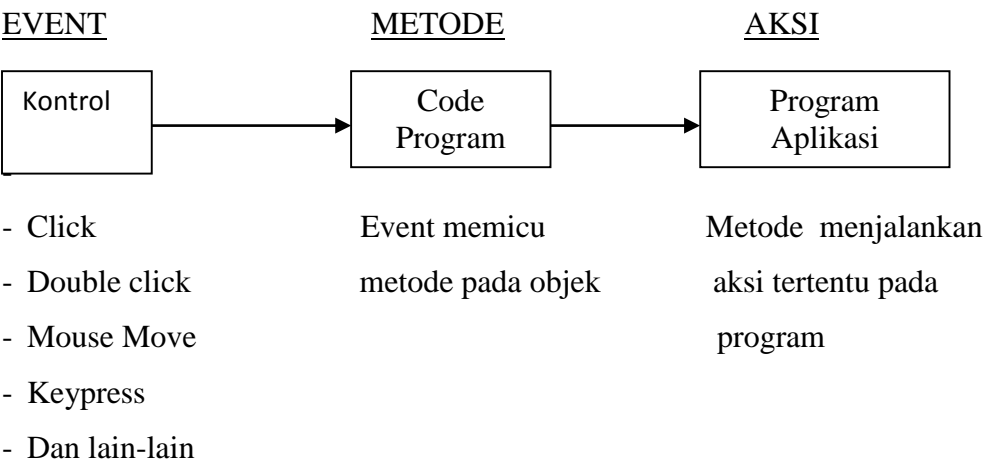
Properti adalah karakteristik atau sifat dari sebuah objek. Misalnya warna, ukuran, tulisan, dan sebagainya.

2. Event

Event adalah segala sesuatu yang dialami sebuah objek, yang diakibatkan baik oleh tindakan user atau tindakan dari program itu sendiri. Sebagai contoh, meletakkan mouse di atas objek, mengklik tombol mouse pada sebuah tombol, mengetik pada kotak teks, dan sebagainya.

3. Metode

Metode adalah serangkaian prosedur yang dimiliki oleh suatu objek yang akan dijalankan sesuai respon yang diberikan oleh suatu perintah atau kejadian. Metode atau tindakan yang dilakukan bergantung pada instruksi yang dituliskan untuk objek tersebut. Misalnya melakukan perhitungan, menutup aplikasi, menerima nilai, dan sebagainya. Semua ini harus di buat dalam jendela code.



Cara kerja program Visual Basic

Lampiran 2. Lembar Observasi Sikap Spiritual

Lembar Observasi Sikap Spiritual

Kelas/Semester :
Tahun Pelajaran :
Periode Pengamatan : Tanggal s.d
Butir Nilai : Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya

Petunjuk

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap spiritual setiap peserta didik Anda dengan memberikan tanda cek (V) pada kolom 1, 2, 3, atau 4 pada table berikut. Keterangan skor 4 (selalu), skor 3 (sering), skor 2 (kadang-kadang), dan skor 1 (jarang). Selanjutnya berikan nilai dan kategorinya terhadap setiap peserta didik dengan ketentuan sebagai berikut

$$Nilai = \frac{\text{Total Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Kategori nilai Sangat Baik ($3,33 < \text{Nilai} \leq 4$), Baik ($2,33 < \text{Nilai} \leq 3,33$), Cukup ($1,33 < \text{Nilai} \leq 2,33$), dan Kurang ($\text{Nilai} \leq 1,33$)

Keterangan Indikator Sikap Spiritual

- A. Menunjukkan rasa syukur secara verbal maupun non verbal setelah mengerjakan tugas atau menyelesaikan masalah
- B. Menunjukkan espresi kekabuman secara verbal maupun nonverbal terhadap ciptaan Tuhan, khususnya terkait penguat operasional

No	Nama Peserta Didik	Indikator								Total Skor	Nilai	Kategori
		A				B						
		1	2	3	4	1	2	3	4			
1	Angga Duwi Saputra											
2	Ari Tri Haryanto											
3	Arif Nurahman											
4	Aris Setiyawan											
5	Davi Yanto											
6	Dhikri Hening Widodo											
7	Ervan Tedi Haryoko											
8	<i>Isnaini Nurcahyani</i>											
9	Miwa Iryanto											
10	Muhammad Wahid Ramadhan											
11	<i>Putri Rahmawati</i>											
12	Rifky Nur Rohman											
13	Rohman Tri Yogo											
14	Sapto Aris Supriyanto											
15	Syahril											
16	Wahyu Dwi Syaifudin											
17	Wisnu Saputra											
18	Yunus Ariyanto											
19	Dwiky Ganang Ramafy											

Lampiran 3. Lembar Observasi Sikap Sosial

Lembar Observasi Sikap Sosial

Kelas/Semester :
Tahun Pelajaran :
Periode Pengamatan : Tanggal s.d
Butir Nilai : Tanggung jawab, pantang menyerah, rasa ingin tahu, dan berani

Petunjuk

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap sosial setiap peserta didik Anda dengan memberikan tanda cek (V) pada kolom 1, 2, 3, atau 4 pada table berikut. Keterangan skor 4 (selalu), skor 3 (sering), skor 2 (kadang-kadang), dan skor 1 (jarang). Selanjutnya berikan nilai dan kategorinya terhadap setiap peserta didik dengan ketentuan sebagai berikut

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Total Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Kategori nilai Sangat Baik ($3,33 < \text{Nilai} \leq 4$), Baik ($2,33 < \text{Nilai} \leq 3,33$), Cukup ($1,33 < \text{Nilai} \leq 2,33$), dan Kurang ($\text{Nilai} \leq 1,33$)

Keterangan Indikator Sikap Sosial

- A. Menyelesaikan tugas sesuai ketentuan
- B. Terus berusaha sampai dapat menyelesaikan masalah/tugas
- C. Bertanya kepada teman/guru atau membaca sumber belajar apabila mengalami kesulitan dalam menyelesaikan masalah atau memperoleh pengetahuan baru terutama terkait penguat operasional
- D. Berani mengemukakan pendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan dari teman maupun guru

No	Nama Peserta Didik	Indikator																Total Skor	Nilai	Kategori
		A				B				C				D						
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1	Angga Duwi Saputra																			
2	Ari Tri Haryanto																			
3	Arif Nurahman																			
4	Aris Setiyawan																			
5	Davi Yanto																			
6	Dhikri Hening Widodo																			
7	Ervan Tedi Haryoko																			
8	<i>Isnaini Nurcahyani</i>																			
9	Miwa Iryanto																			
10	Muhammad Wahid Ramadhan																			
11	<i>Putri Rahmawati</i>																			
12	Rifky Nur Rohman																			
13	Rohman Tri Yogo																			
14	Sapto Aris Supriyanto																			
15	Syahril																			
16	Wahyu Dwi Syaifudin																			
17	Wisnu Saputra																			
18	Yunus Ariyanto																			
19	Dwiky Ganang Ramafy																			

Lampiran 4. Lembar Penilaian Antar Peserta Didik

Lembar Penilaian Antar Peserta Didik

Kelas/Semester :
Tahun Pelajaran :
Periode Pengamatan : Tanggal s.d
Butir Nilai : Tanggung jawab, pantang menyerah, rasa ingin tahu, dan berani

Petunjuk

Berdasarkan pengamatan Anda selama dua minggu terakhir, nilailah sikap antar peserta didik setiap peserta didik Anda dengan memberikan tanda cek (V) pada kolom 1, 2, 3, atau 4 pada table berikut. Keterangan skor 4 (selalu), skor 3 (sering), skor 2 (kadang-kadang), dan skor 1 (jarang). Selanjutnya berikan nilai dan kategorinya terhadap setiap peserta didik dengan ketentuan sebagai berikut

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Total Skor}}{\text{Skor Maksimal}} \times 4$$

Kategori nilai Sangat Baik ($3,33 < \text{Nilai} \leq 4$), Baik ($2,33 < \text{Nilai} \leq 3,33$), Cukup ($1,33 < \text{Nilai} \leq 2,33$), dan Kurang ($\text{Nilai} \leq 1,33$)

Keterangan Indikator Sikap Sosial

- A. Menyelesaikan tugas sesuai ketentuan
- B. Terus berusaha sampai dapat menyelesaikan masalah/tugas
- C. Bertanya kepada teman/guru atau membaca sumber belajar apabila mengalami kesulitan dalam menyelesaikan masalah atau memperoleh pengetahuan baru terutama terkait penguat operasional
- D. Berani mengemukakan pendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan dari teman maupun guru

No	Nama Peserta Didik	Indikator																Total Skor	Nilai	Kategori
		A				B				C				D						
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4			
1	Angga Duwi Saputra																			
2	Ari Tri Haryanto																			
3	Arif Nurahman																			
4	Aris Setiyawan																			
5	Davi Yanto																			
6	Dhikri Hening Widodo																			
7	Ervan Tedi Haryoko																			
8	<i>Isnaini Nurcahyani</i>																			
9	Miwa Iryanto																			
10	Muhammad Wahid Ramadhan																			
11	<i>Putri Rahmawati</i>																			
12	Rifky Nur Rohman																			
13	Rohman Tri Yogo																			
14	Sapto Aris Supriyanto																			
15	Syahril																			
16	Wahyu Dwi Syaifudin																			
17	Wisnu Saputra																			
18	Yunus Ariyanto																			
19	Dwiky Ganang Ramafy																			

Lampiran 5. Instrumen Penilaian Diri

Lembar Penilaian Diri Sendiri

Nama :
Kelas/Smester :
Hari/Tanggal pengisian :

Petunjuk

Berikan penilaianmu terhadap diri kalian sendiri dengan memberikan tanda cek (V) pada kolom skor yang sesuai dengan ketentuan sebagai berikut. Skor 4 (selalu), 3 (sering), 2 (kadang-kadang), dan 1 (tidak pernah).

No	Pertanyaan	Skor			
		4	3	2	1
1	Saya bersyukur setelah mengerjakan tugas atau menyelesaikan soal				
2	Saya mengagumi keunian dan keteraturan ciptaan Tuhan, khususnya terkait penguat operasional				
3	Saya menyelesaikan tugas sesuai ketentuan				
4	Saya berusaha untuk menyelesaikan masalah/tugas				
5	Saya bertanya kepada teman/guru atau membaca sumber belajar apabila mengalami kesulitan dalam penyelesaian masalah atau untuk memperoleh pengetahuan baru, terutama terkait <i>Integrated Development Enviroment-IDE</i> visual basic 6.0				
6	Saya berani mengemukakan pendapat, bertanya, atau menjawab pertanyaan dari teman maupun guru				

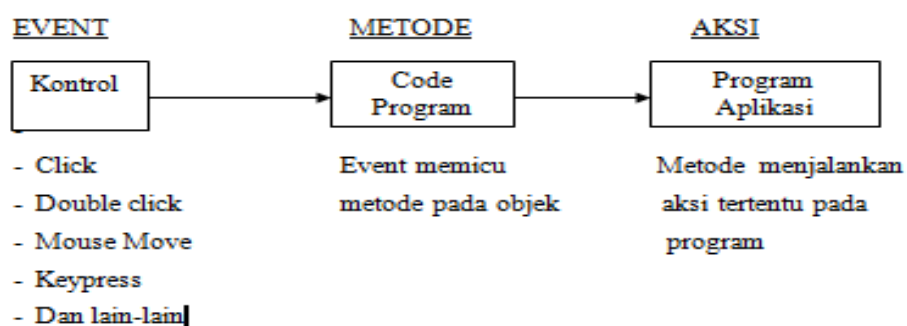
Lampiran 6

Evaluasi

1. Sebutkan manfaat *Integrated Development Enviroment*-IDE visual basic 6.0? (bobot 25)
2. Sebutkan bagian-bagian dari lingkungan *Integrated Development Enviroment*-IDE visual basic 6.0? (bobot 30)
3. Bagaimana cara kerja dari Sebutkan bagian-bagian dari lingkungan *Integrated Development Enviroment*-IDE visual basic 6.0? (bobot 45)

Jawaban :

1. Manfaat *Integrated Development Enviroment*-IDE visual basic 6.0:
 - Untuk membuat program aplikasi berbasis Window
 - Untuk membuat objek-objek pembantu program seperti kontrol ActiveX, file Help, aplikasi internet dan sebagainya.
 - Menguji program (*debugging*) dan menghasilkan program akhir berakhiran EXE yang bersifat *Executable* atau dapat langsung dijalankan
2. Bagian-bagian dari lingkungan *Integrated Development Enviroment*-IDE visual basic 6.0:
 - Main menu
 - Menu ToolBar
 - Menu ToolBox
 - Form Window
 - Project Explorer
 - Jendela Properties
 - Form Layout Window
 - Jendela Code
3. cara kerja dari Sebutkan bagian-bagian dari lingkungan *Integrated Development Enviroment*-IDE visual basic 6.0:



Lampiran 5. Contoh *Jobsheet*



LEMBAGA PENDIDIKAN MA'ARIF NU KULONPROGO
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
SMK MA'ARIF 1 WATES

TEKNOLOGI DAN REKAYASA
TERAKREDITASI – A

NO. ID : 9105063153. SMM ISO 9001

Jl. Puntodewo, Gadingan, Wates, Kulon Progo. Telpn : (0274) 773565. Fax. (0274) 773565 Kode Pos 55611



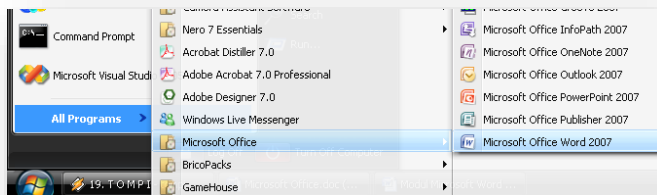
Praktikum Simulasi Digital Pengenalan Microsoft Word 2007

Perhatikan dan lakukan instruksi di bawah ini:

1. *Double Click* icon Microsoft Word pada *Desktop*



Atau bisa dengan Klik *Start* → *Programs* → *Microsoft Office* → *Microsoft Word 2007*



2. Ketiklah lembar kerja yang telah diberikan sesuai dengan keterangan yang tertera pada lembar kerja

3. Click icon  atau tekan **Alt+F** → **Save As**



4. Arahkan pointer/kursor pada kolom file name, kemudian isi dengan nama file “Nama Anggota Kelompok_Kelas” contoh: Vika, Yulianto, Ryan_TIPTL kemudian klik *Save*.
5. Buat laporan hasil praktikum hari ini.

---Selamat Mengerjakan---

